



Ilustre Municipalidad  
de Dalcahue

## ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 21 de abril de 2026, la **directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Marcela Borquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don(a) Catherine Javiera Alarcón Santana**, en su calidad de **Kinesióloga**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **abril de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



\_\_\_\_\_  
Claudia Marcela Borquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS

MES DE ABRIL 2026.

DE : CATHERINE JAVIERA ALARCÓN SANTANA / KINESIÓLOGA

A : DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

Por medio del presente informe se dan a conocer las actividades realizadas durante el mes de Abril:

- Ejecución de 20 atenciones y evaluaciones kinésicas en zona urbana
- Ejecución de 13 atenciones y evaluaciones kinésicas en zona ruta
- Ejecución de 07 atenciones y evaluaciones kinésicas en zona costa
- 1 reunión de equipo PRLAC
- 1 conversatorio envejecimiento activo organizado por la Universidad de Chile
- 1 capacitación de taller de beneficios y ayudas a personas en situación de dependencia
- Trabajo administrativo, se sube al sistema prestaciones de usuarios.

  
  
Kissy Sepulveda  
Encargada Programas  
Sociales

  
  
Claudia Borquez Miranda  
Directora de Desarrollo  
Comunitario

  
Catherine Alarcón Santana  
Kinesióloga