



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 21 de abril de 2026, la **directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Marcela Borquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don(a) Camila Loreto Bahamonde Bahamonde**, en su calidad de **Terapeuta Ocupacional**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **abril de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Marcela Borquez Miranda
Director de Desarrollo Comunitario



INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS

MES DE ABRIL 2026.

DE : CAMILA LORETO BAHAMONDE BAHAMONDE / TERAPEUTA OCUPACIONAL

A : DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO


Por medio del presente informe se dan a conocer las actividades realizadas durante el mes de Abril:

- Evaluación inicial de Terapia ocupacional (4 evaluaciones).
- Ejecución de atenciones de Terapia Ocupacional a usuarios con dependencia funcional (32 atenciones domiciliarias).
- Conversatorio de Envejecimiento Activo (Universidad de Chile).
- Taller de beneficio y ayudas a personas con Dependencia (Oficina de Discapacidad).


ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES
KISSY SEPULVEDA
PROGRAMAS SOCIALES


DIDECO

CLAUDIA BÓRQUEZ
MIRANDA
DIRECTOR DIDECO


CAMILA BAHAMONDE
BAHAMONDE
TERAPEUTA OCUPACIONAL