



CERTIFICADO
RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

DALCAHUE, 16 de ABRIL de 2026

Yo **Marcela Alejandra Staforelli Vivanco**, Jefa del Departamento de Desarrollo Local de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades para el Municipio del Sr. **FELIPE ORLANDO CÁRDENAS ROZAS, C.I. [REDACTED]** en el periodo comprendido en el mes de **ABRIL** del año 2026 y según convenio de honorarios aprobado por **decreto alcaldicio N° 264** de fecha **21 de ENERO** del 2026.-

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas. -



Staforelli
MARCELA ALEJANDRA STAFORELLI VIVANCO
JEFA DEPARTAMENTO DESARROLLO LOCAL
DALCAHUE



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE ABRIL DE 2026

DE : FELIPE ORLANDO CÁRDENAS ROZAS


A : ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

FECHA : 16 de abril de 2026


Por medio del presente informo y doy a conocer las actividades realizadas durante el mes **de abril de 2026**

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Planificación de la actividad del Día del Patrimonio Nacional
- Reunión provincial Programa de Gestión Integrada (PGI) Iglesias de Chiloé
- Reunión avance Programa Territorial Integrado (PTI) Iglesias de Chiloé de CORFO
- Gestión administrativa de contratos relacionados a las actividades de la oficina de turismo municipal y de las Iglesias Patrimonio de la Humanidad de la comuna de Dalcahue
- Revisión actividades de Cuenta pública 2025
- Planificación y gestión del 1er Encuentro de Servicios turísticos, comuna de Dalcahue2026
- Actualización de información de la Oficina de turismo municipal


FELIPE ORLANDO CÁRDENAS ROZAS
COORDINADOR DE TURISMO




MARCELA STAFORELLI VIVANCO
JEFA DE DEPTO. DESARROLLO LOCAL