



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 16 de Abril del 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don(a) Gloria Mora Pérez**, en su calidad de DIFUNDIR, ORGANIZAR FERIAS Y APOYO DIDECO

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondientes al convenio a honorarios vigente, durante el mes de Abril del 2026.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE ABRIL 2026

DE : GLORIA DE LOURDES MORA PEREZ / DIFUNDIR, ORGANIZAR FERIAS Y APOYO DIDECO

A : CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA / DIDECO I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas el mes de Abril

- Atención a público 10 personas
- Apoyo y atención a público al Caj.
- Apoyo atención a público y consultas de oficina sercotec
- Apoyo en llevar lista de asistencia reunión concejo consultivo de niños y niñas
- Apoyo y atención a público oficina de sercotec
- Apoyo y atención a público reunión de la agrupación mujer rural
- Apoyo y atención de público al caj 15 personas
- Llamar a emprendedoras que participaran en feria de la madre
- Reunión con encargada del PRELAC para actividad 24 de abril con cuidadoras
- Apoyo y atención a público con agrupación eco sueños para hermosamiento del Jardín de plantas medicinales ubicado en centro comunitario
- Reunión con la oficina de medio ambiente para actividad 24 de abril día del reciclaje


GLORIA MORA PEREZ



CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA

D. DE DESARROLLO COMUNITARIO DIDECO

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DALACHUE