



ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 20 de abril de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Marcela Bórquez Miranda**, deja constancia que los servicios contratados de **don JORGE EDUARDO TORRES MUÑOZ** en su calidad de **Apoyo en Centro Cultural y Comunitario de Dalcahue**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **ABRIL de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de realizar el proceso administrativo correspondiente.



Claudia Marcela Bórquez Miranda
Directora de Desarrollo Comunitario

jjj

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE ...abril....

DE :JORGE TORRES BARRIENTOS RUT: 11253003-7 (apoyo cultura)

A :Sra claudia borquez miranda (DIRECTORA DIDECO)

Por medio del presente informe , dio a conocer las actividades realizadas durante el mes...abril
2026.....:

- RECEPCIONAR LAS DIFERENTES GRUPOS QUE VIENEN A REALIZAR ACTIVIDADES COMO SER ENSAYOS Y REUNIONES CON SU RESPECTIVOS INTEGRANTES
- GRUPOS DE CUECA Y FOLCLORE EN GENERAL.
- LIMPIEZA GENERAL CON LOS ENCARGADOS DE REALIZAR DICHO TRABAJO
- DURANTE LA SEMANA SE REALIZAN TALLERES DE DIFERENTES ÁREAS, COMO SER TEJIDO PINTURA DIBUJOS ETC, LOS CUALES SON DICTADOS POR PROFESORES, LOS CUALES ENSEÑAN NUEVAS TÉCNICAS A LOS ALUMNOS DE DICHS CURSOS
- ORGANIZAR LAS SALAS PARA LOS DISTINTOS EVENTOS QUE SE REALIZAN, CON EL ENCARGADO DE EVENTOS
- actualmente también tenemos talleres de cómic y teatro



JORGE EDUARDO TORRES BTOS



SRA CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA