



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 04 de AGOSTO del 2026, la **directora de Desarrollo Comunitario**,
A doña **CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA**, deja constancia de la **recepción conforme** de
los servicios prestados por **PAULA COLIVORO ALVARADO**, en su calidad de
INSTRUCTORA TALLER MUNICIPAL DE AJEDREZ, JULIO 2026

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las
laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente durante el **mes de**
JULIO 2026.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y**
Finanzas, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.





CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA

DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE JULIO 2026

DE : PAULA COLIVORO ALVARADO / MONITORA TALLER DE AJEDREZ

A : CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA/ DIDECO I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

POR MEDIO DEL PRESENTE INFORMO LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO 2026

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
03/07/2026	Repaso de aperturas con E4
04/07/2026	Simultaneas con 10 jugadores
10/07/2026	Repaso de defensas con piezas negras
11/07/2026	Jugadas rápidas de 5+0 minutos
17/07/2026	Apertura Española
18/07/2026	Variantes de la apertura Española
24/07/2026	Análisis de partidas
25/07/2026	Entrenamiento de 20 partidas por clase
31/07/2026	Partidas de 7+2


PAULA COLIVORO ALVARADO
MONITOR DE AJEDREZ



CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA
DIDECO
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE