



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 20 de agosto de 2026, el **Director de Desarrollo Comunitario (S)**, señor **Fernando Ruiz Portilla**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Camila Macarena Mansilla Cárdenas**, en su calidad de **Coordinadora administrativa OTEC**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **agosto de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Fernando Ruiz Portilla

Director de Desarrollo Comunitario (S)



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE AGOSTO 2026

DE : Camila Mansilla Cárdenas / Coordinadora administrativa OTEC

A : Kissy Sepúlveda Barría

Por medio del presente informe, doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de agosto:

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Revisión y estudio de la NCh 2728:2015, con el propósito de identificar oportunidades de mejora en el Sistema de Gestión de Calidad de la OTEC Municipal.
- Actualización de los datos y registros del Sistema de Gestión de Calidad de la OTEC Municipal.
- Coordinación con el auditor interno para la preparación y planificación de la Auditoría Interna de la OTEC.
- Gestión de la realización de Compra Ágil para la contratación del servicio de Auditoría Externa conforme a la NCh 2728:2015.
- Gestión para la codificación del curso Manipulación de Alimentos.
- Gestión con la empresa Invermar para la solicitud de capacitación en Manipulación de Alimentos, dirigidas a usuarios de la comuna de Dalcahue.
- Elaboración y envío de cotización a la empresa Invermar, curso Manipulación de Alimentos.
- Reunión de coordinación con el área de Fomento Productivo para planificar la realización de un curso de Inglés Básico.
- Realización de labores administrativas asociadas a la gestión y funcionamiento de la OTEC Municipal.


CAMILA MANSILLA CARDENAS
EJECUTIVA ATENCIÓN EMPRESAS


KISSY SEPÚLVEDA BARRÍA
ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES


FERNANDO RUIZ PORTILLA
DIRECTOR DIDECO (S)