



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 15 de julio de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, Sra. **Claudia Marcela Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don(a) Valentina Rocío Álvarez Barría** en su calidad de **Gestora Territorial de OLN Dalcahue**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, desde el 15 de junio al 15 de julio de 2026.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Marcela Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



Dalcáhue, 15 de julio de 2026

DALCÁHUE
el ♥ de Chiloé

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

DE: Valentina Rocío Álvarez Barría
Gestora Territorial OLN

A: Claudia Marcela Bórquez Miranda
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

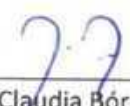
❖ A través del presente documento, tengo a bien informar a usted, actividades realizadas por quien suscribe, al sexto mes del proyecto OLN 2026:

- Participación en Reunión de DIDECO.
- Realización mesa de dialogo con adolescentes en Liceo Bicentenario.
- Realización feria informativa itinerante 2026 con miembros de la MAIC.
- Publicación de video Día contra la prevención del Abuso Sexual Infantil
- Participación en taller de enfoque de derecho y trato digno a personas con discapacidad.
- Reunión con comité de lactancia del CESFAM
- Realización de Mesa de Articulación Intersectorial Comunal (MAIC)
- Avance en documento Diagnostico Comunal de Infancia y Adolescencia
- Articulación con instituciones y oficinas para actualización de catálogo de beneficios y servicios
- Participación en Escuela de Invierno de 07 de junio a 14 de junio.


Valentina Álvarez B.
Gestora Territorial OLN



Claudia Bórquez M.
DIDECO


Claudia Bórquez M.
Encargada (S) de Oficina