



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 23 de junio de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don(a) Ximena Arraya Tapia**, en su calidad de **podóloga**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **junio de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario

7-134

Dalcahue, 03 de julio 2026.

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE MAYO - JUNIO

Por medio del presente, informo las actividades realizadas;

DE : 25 DE MAYO DE 2026

A : 22 DE JUNIO DE 2026

- Trabajo de planificación administrativa para siguientes visitas domiciliarias.
- Preparación de cremas y mezclas para atención de usuarios próximas visitas.
- 21 Atenciones podológicas domiciliarias sector Urbano
- 07 Atenciones podológicas en el centro Ayún.
- 8 Atenciones podológicas domiciliarias sector Punahuel
- 9 Atenciones podológicas domiciliarias sector Tenaun
- 5 Atenciones podológicas sede sector Calen Alto.


Claudia Borquez Miranda
DIDECO


Ximena Arraya Tapia