



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 24 de Julio de 2026, el **Director de Desarrollo Comunitario (S)**, sr. Fernando Ruiz Portilla, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Carola Barria Leviguen**, en su calidad de Encargada de Oficina de Pesca I. Municipalidad de Dalcahue.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **Julio de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Fernando Ruiz Portilla

Director de Desarrollo Comunitario (S)



INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE JULIO 2026

DE : CAROLA LIZETT BARRIA LEVIGUEN

A : FERNANDO RUIZ PORTILLA

Por medio del presente informe doy a conocer las actividades realizadas durante julio del año 2026.-

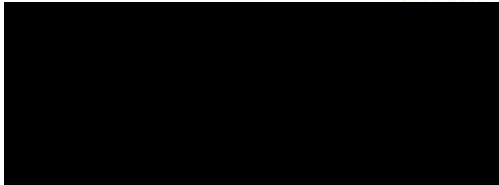
Atención de público de Lunes a Viernes en horario de oficina, con oficina física ubicada en recinto DIDECO, computador a cargo, celular institucional a cargo, correo electrónico institucional carola.barria@munidalcahue.cl y clave sistema <https://dalcahue.fedoks.cl/>.

- 3 Visitas mensuales Mercado del Mar; Uno de ellos coordinado con inspector municipal para registrar consumo de energía luz mes de julio 2026.
- Participación en 3 reuniones mensuales del equipo UDEL en dependencias de oficinas de información turística.
- Orientación nuevo locatario para la obtención de su RS.
- Participación en reunión convocada por la DZP en Dalcahue difusión retiro proyecto Nueva Ley General de Pesca.
- Apoyo para recolectores y buzos en sistema de trazabilidad SERNAPESCA.
- Participación en reunion convocada por gobernador marítimo de Chiloé tema: "modernización Reglamento de buceo"
- Reunión con mujeres encarnadoras de la agrupación Chilotitas y funcionarios del GORE; Objetivo apoyarlas en la presentación de una solicitud de asignación directa en GORE.
- Formulación y planificación seminario mujeres encarnadoras "Las Chilotitas", el cual se desarrollaría en Septiembre u Octubre del 2026.
- Participación virtual en procesos de difusión de INDESPA y SERNAPESCA.
- Trabajo y coordinación con Camila Mansilla para coordinar taller de soldadura al arco, el cual se desarrollará en Agosto en el sector de Tenaún.
- Reunión de trabajo con profesionales de OTEC SOGEDECAP y Otec Municipal por beca laboral "Procedimientos de montaje y encarnado de anzuelos en la pesca artesanal de Dalcahue".
- Reunión de trabajo con profesionales de OTEC DESINC por CURSO SENCE "Maestría de ribera avanzada" financiamiento SENCE.
- Participación en segunda sesión mesa regional de mujeres de la pesca de la Región de Los Lagos.
- Apoyo a dirigentes de la Fed. Provincial de Pescadores en proceso de cotización kit de seguridad por proyecto Indespa.
- Apoyo en inscripción sistema previred a trabajadores independientes.



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

- Apoyo en inscripción sistema previred a trabajadores independientes.
- Apoyo en la incorporación de usuarios de la oficina de pesca en sistema de inicio de actividades en segunda categoría y registro de actividades de subsistencia.
- Difusión proceso de apelación de caducidad en sernapesca.
- Participación en charla de INDH Derechos fundamentales pueblos originarios.
- Varios.



NOMBRE FUNCIONARIO



NOMBRE JEFE DIRECTO