



ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 01 de JULIO del 2026, la **directora de Desarrollo Comunitario**, A doña **CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **GABRIEL ALEJANDRO BARRÍA BARRÍA**, en su calidad de **ENCARGADO DE ARBITRAJE "LIGA FEMENINA DE BASQUETBOL DALCAHUE 2026"**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente durante el **mes de JUNIO 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA

DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE JUNIO 2026

DE GABRIEL ALEJANDRO BARRIA BARRIA / ENCARGADO DE ARBITRAJE

A CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA / DIDECO I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

POR MEDIO DEL PRESENTE INFORMO LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO 2026

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
28/06/2026	- ENCARGADO DE ARBITRAJE "LIGA FEMENINA DE BASQUETBOL JUNIO 2026" SE DESARROLLARON 4 ENCUENTROS, EN EL QUE SE ENFRENTARON: -CASTRO TEAM VS PUBLIPRINTS -BASQUETBOL CHONCHI VS MAGISTERIO ANCUD -ATLETICO DALCAHUE VS BASQUETBOL QUELLON -DOMO NEWEN VS QUEENS SPORTS ANCUD

GABRIEL BARRIA BARRIA
ENCARGADO DE ARBITRAJE

27
CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA
DIDECO
I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE