



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 24 de julio de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don Alex Cabello Serce**, en su calidad de **Asesor Profesional PRODESAL**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondientes al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **julio de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE JULIO

DE : ALEX FELIPE CABELLO SERCE

A : CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes JULIO:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO) 2. REUNIÓN INFORMATIVA DALICO
02-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO) 2. CHARLA CHILEHUEVOS
03-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO) 2. REUNIÓN JEFE DE ÁREA INDAP
04-07-2026	FIN DE SEMANA
05-07-2026	FIN DE SEMANA
06-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO) 2. REUNIÓN TODO DIDECO
07-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO) 2. VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (2 EN TENAÚN ALTO II)
08-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO) 2. VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (1 EN TENAÚN ALTO II & 2 EN SAN JUAN)
09-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO) 2. REUNIÓN DIDECO Y PRODESAL 3. REUNIÓN PRODESAL 4. VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (3 EN TENAÚN ALTO II)
10-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO)

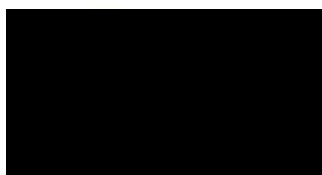
**I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

	2. VISITA TÉCNICOAGROPECUARIA (1 EN CULDEO)
11-07-2026	FIN DE SEMANA
12-07-2026	FIN DE SEMANA
13-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO) 2. CHARLA TÉCNICA (1 EN CARIHUEICO)
14-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO) 2. CHARLA TÉCNICA (1 EN TENAÚN ALTO I & TENAÚN ALTO II) 3. VISITA TÉCNICOAGROPECUARIA (1 EN TENAÚN ALTO II)
15-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, DESARROLLO APELACIÓN IFP 2026) 2. VISITA TÉCNICOAGROPECUARIA (1 EN TENAÚN ALTO II)
16-07-2026	FERIADO
17-07-2026	USO DE FERIADO LEGAL
18-07-2026	FIN DE SEMANA
19-07-2026	FIN DE SEMANA
20-07-2026	USO DE FERIADO LEGAL
21-07-2026	USO DE FERIADO LEGAL
22-07-2026	USO DE FERIADO LEGAL
23-07-2026	USO DE FERIADO LEGAL
24-07-2026	USO DE FERIADO LEGAL
25-07-2026	FIN DE SEMANA
26-07-2026	FIN DE SEMANA
27-07-2026	USO DE FERIADO LEGAL
28-07-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACIÓN SEMANAL Y MENSUAL, ATENCIÓN AL PÚBLICO) 2. DÍA DEL CAMPESINO Por realizar
29-07-2026	USO DE FERIADO LEGAL
30-07-2026	USO DE FERIADO LEGAL
31-07-2026	USO DE FERIADO LEGAL



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

SECTOR	N° VISITAS	OBSERVACIÓN
TENAÚN ALTO	10	VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (8) – CHARLA TÉCNICA (1) – DÍA DEL CAMPESINO
SAN JUAN	2	VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (2)
CULDEO	1	VISITA TÉCNICOAGROPECUARIA (1)
CARIHUEICO	1	CHARLA TÉCNICA (1)
DALLICO	1	REUNIÓN INFORMATIVA (1)



ALEX FELIPE CABELLO SERCE
ASESOR PROFESIONAL PRODESAL



CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA
DIRECTORA DIDECO

CECILIA AGUILAR GONZALEZ
COORDINADORA PRODESAL



ALVARO GALLARDO SANCHEZ
CONTRAPARTE MUNICIPAL