



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

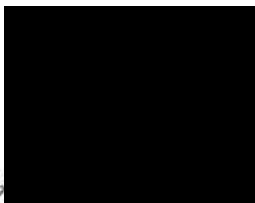
INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES JUNIO

DE : Cristóbal Eduardo Cárdenas Bahamonde, profesional de apoyo de la Oficina de Medio Ambiente.

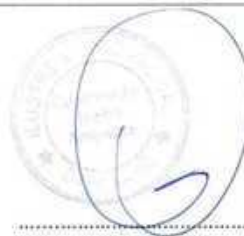
A : Roxana Cárcamo Calisto, Directora de Dirección de Desarrollo Comunitario (S).

Por medio del presente doy a conocer las actividades realizadas durante el mes **Junio**.

ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Atención general de usuarios (as).
2. Apoyo en coordinación programa de reciclaje orgánico e inorgánico y electrónicos (con estadísticas actualizadas).
3. Activación de programa de recuperación de residuos orgánicos en Dalcahue.
4. Control, instalación y monitoreo de puntos verdes.
5. Recepción de denuncias y fiscalizaciones en temáticas medio ambientales.
6. Apoyo en entrega de permisos al vertedero.
7. Fiscalizaciones ambientales en pozos de extracción de áridos.
8. Envío residuos valorizables a empresa gestora.
9. Participación en actividades ambientales de la comuna ferias y otros.
10. Entrega de nuevos puntos verdes.
11. Organización y planificación de actividades con la mesa de educación ambiental comunal.



CRISTÓBAL CÁRDENAS BAHAMAONDE.



ALVARO GALLARDO SÁNCHEZ

COORDINADOR OFICINA DE MEDIO AMBIENTE

ROXANA CÁRCAMO

DIRECTORA DE DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO (S)



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 23 de Julio de 2026, el **Director de Desarrollo Comunitario (S)**, Sra **Roxana Cárcamo Calisto**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don Cristóbal Eduardo Cárdenas Bahamonde** en su calidad de **Apoyo profesional Oficina de Medio Ambiente**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **junio de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Roxana Cárcamo Calisto

Director de Desarrollo Comunitario (s)

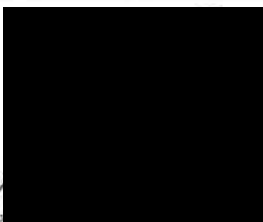
INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES JULIO

DE : Cristóbal Eduardo Cárdenas Bahamonde, profesional de apoyo de la Oficina de Medio Ambiente.

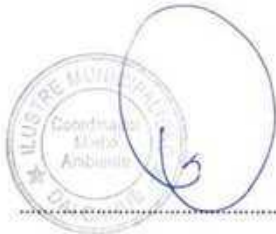
A : Roxana Cárcamo Calisto, Directora de Dirección de Desarrollo Comunitario (S).

Por medio del presente doy a conocer las actividades realizadas durante el mes Julio.

ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Atención general de usuarios (as).
2. Apoyo en coordinación programa de reciclaje orgánico e inorgánico y electrónicos (con estadísticas actualizadas).
3. Activación de programa de recuperación de residuos orgánicos en Dalcahue.
4. Control, instalación y monitoreo de puntos verdes.
5. Recepción de denuncias y fiscalizaciones en temáticas medio ambientales.
6. Apoyo en entrega de permisos al vertedero.
7. Fiscalizaciones ambientales en pozos de extracción de áridos.
8. Envío residuos valorizables a empresa gestora.
9. Participación en actividades ambientales de la comuna ferias y otros.
10. Entrega de nuevos puntos verdes.
11. Organización y planificación de actividades con la mesa de educación ambiental comunal.



CRISTÓBAL CÁRDENAS BAHAMAONDE.



ALVARO GALLARDO SÁNCHEZ
COORDINADOR OFICINA DE MEDIO AMBIENTE



ROXANA CÁRCAMO
DIRECTORA DE DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO (S)



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 23 de Julio de 2026, el **Director de Desarrollo Comunitario (S)**, **Sra Roxana Cárcamo Calisto**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don Cristóbal Eduardo Cárdenas Bahamonde** en su calidad de **Apoyo profesional Oficina de Medio Ambiente**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **Julio** de 2026.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Roxana Cárcamo Calisto

Director de Desarrollo Comunitario (s)