



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 21 de Julio del 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por don(a) **Gloria Mora Pérez**, en su calidad de **DIFUNDIR, ORGANIZAR FERIAS Y APOYO DIDECO**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondientes al convenio a honorarios vigente, durante el mes de Julio del 2026.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE JULIO 2026

DE : GLORIA MORA PEREZ / DIFUNDIR, ORGANIZAR FERIAS Y APOYO DIDECO

A : CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA / DIRECTORA DE DESARROLLO LOCAL (DIDECO)

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas el mes de Julio

- Apoyo Curso Confección de Camas para Mascotas (Oficina de Medio Ambiente "5 día")
- Apoyo atención a Publico (Judicial días Jueves 19 Personas)
- Apoyo en Taller de Escuela Invierno (07 a 14 de Julio)
- Reunión de Planificación con Dideco para organizar feria de Inviernos
- Llamar a Usuarías que participaran Viva el Invierno 25)
- Apoyo atención a Publico (Judicial días Jueves)
- Apoyo para la Jabona-ton 2026

GLORIA MORA PEREZ

CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA

DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DALACHUE