

DALCAHUE, 22 DE JUNIO DE 2026.

INFORME RECEPCIÓN

En Dalcahue, a 22 de junio de 2026, el jefe del Departamento de Unidad Administración Municipal el Sr. Fernando Ruiz Portilla, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por el Sr. Héctor José Parra Rojas, consistente en asesoría jurídica a la I. Municipalidad de Dalcahue durante el mes de junio de 2026 presentados en informe de actividades adjunto.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en la Dirección de Administración y Finanzas y se curse el pago correspondiente al convenio a honorarios en calidad de profesional.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'F. Ruiz Portilla', with a stylized flourish extending to the right.

FERNANDO RUÍZ PORTILLA
ADMINISTRACIÓN
I MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE JUNIO 2026

DE: HÉCTOR JOSÉ PARRA ROJAS
ABOGADO

A: FERANDO RUÍZ PORTILLA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Por medio de la presente informo las actividades realizadas en el mes de junio de 2026 en cumplimiento del contrato a honorarios:

05-06-2026	Revisión litigio AMUDICH (Luis Hernán González Uribe)
08-06-2026	Revisión litigio AMUDICH (Luis Hernán González Uribe)
10-06-2026	Análisis Reglamento Municipal.
15-06-2026	Análisis Reglamento Municipal.
16-06-2026	Atención consultas sobre citación a declarar de funcionario municipal.
16-06-2026	Revisión Decreto Alcaldicio cierre de sumario administrativo.
17-06-2026	Atención referencia Ley de Transparencia.
22-06-2026	Coordinación información reunión jurídica con Administrador Municipal.

Atentamente,

HECTOR
JOSE PARRA
ROJAS

Firmado digitalmente
por HECTOR JOSE
PARRA ROJAS
Fecha: 2026.06.22
16:19:09 -04'00'

Héctor Parra Rojas
Abogado

