



## ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 20 de MARZO de 2026, el **Director (s) de Desarrollo Comunitario**, señor Fernando Ruiz Portilla, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Carola Lizett Barria Leviguen**, en su calidad de profesional encargada de la Oficina de Pesca.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **marzo de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Fernando Ruiz Portilla

Director de Desarrollo Comunitario (s)



## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE MARZO 2026

DE : CAROLA LIZETT BARRIA LEVIGUEN

A : FERNANDO RUIZ PORTILLA, DIDECO (S)

Por medio del presente informe doy a conocer las actividades realizadas durante marzo del año 2026.-

Atención de público de Lunes a Viernes en horario de oficina, con computador a cargo, celular institucional a cargo, correo electrónico institucional [carola.barria@munidalcahue.cl](mailto:carola.barria@munidalcahue.cl) y clave sistema [REDACTED]

- Visita Mercado Mar y Tierra para registrar consumo de energía luz mes de marzo 2026, cambio de candados, revisión de llaves de locales, para dejar copias en administración municipal y oficina de pesca (UDEL)
- Participación en reuniones de coordinadores de oficinas dependientes de DIDECO.
- Segundo llamado a concurso "Derecho de llaves por un puesto en mercado Mar y Tierra" modificación de bases y generación de decretos (declara desierto, aprueba bases, llama a concurso).
- Participación en reunión "Ley de caletas" con funcionarios de DOP regional, Sernapesca regional, Secplan municipalidad de Dalcahue, por polígono presente y futuro en Dalcahue.
- Apoyo en acciones de publicidad para locatarios de mercado Mar y Tierra.
- Apoyo administrativo en entrega de equipos por proyecto INDESPA para mejorar las condiciones sanitarias de transporte de productos del mar, para la flota merlucera de la "Federación Provincial de Pescadores Artesanales Chiloé Unido"
- Reuniones con locatarios del mercado Mar y Tierra, UDEL, DIDECO y Administrador municipal.
- Apoyo en la postulación de fondos INDESPA línea "Fiestas del mar" para el STI Caleta Tenaun y Caleta Dalcahue.
- Participación en charla de SERCOTEC; Pitch elevator y Canva.
- Apoyo en la inscripción RAC Sernapesca.
- Apoyo en la inscripción, sistema de trasabilidad y obtención de certificados de RPA sernapesca.
- Difusión concursos INDESPA.
- Difusión cuotas de pesca y resoluciones.
- Participación en reunión mesa bentónica.
- Apoyo en la postulación a becas municipales.
- Participación en seminario de IFOP nacional.



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

- Participación en feria Aquasur con dirigentes de la mesa comunal de pesca.
- Realización de diagnóstico social y productivo para los usuarios de la oficina de pesca de la I. Municipalidad de Dalcahue, con el objetivo de abordar necesidades a mediano y largo plazo.

.....



NOMBRE FUNCIONARIO

NOMBRE JEFE DIRECTO

**RESPALDO FOTOGRAFICO DE ALGUNAS ACTIVIDADES EFECTUADAS DURANTE**

**MARZO 2026.-**



**Fotografía 1:** Reunión de Coordinadores Oficinas Municipales