

## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE FEBRERO DE 2026

**DE: JOSÉ FRANCISCO CABELLO VERGARA**  
**ABOGADO**

**A: FERNANDO RUÍZ PORTILLA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

Por medio de la presente informo las actividades realizadas durante el mes de **febrero de 2026**:

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
03.02.2026	Se entrega opinión legal respecto de contrato de comodato entre Municipalidad y SLEP CHILOÉ
04.02.2026	Se entrega opinión legal respecto de convenio entre Municipalidad y CAJ Bío Bío. Terminado.
Entre 02.02.2026 y 23.02.2026	Reuniones de avance de caso: Servidumbre APR Quetalco, relativa plano, minuta de deslindes y minuta de servidumbre. Con fecha 19.02.2026 se envía propuesta de minuta.
10.02.2026	Se conversa con administrador situación de eventual comodato precario sobre parte de inmueble en favor de la Municipalidad. Propiedad de doña Margarita Muñoz Gueglielmi.
16.02.2026	Reunión presencial con Fernando Ruíz y don Camilo Soto, a fin de revisar avances de casos encomendados.
17.02.2026	Reunión virtual con don Fernando Ruíz y don Gonzalo Guerrero a fin de analizar estado de causas judiciales en las que es parte la Municipalidad
23.02.2026	Se entrega opinión legal respecto de 2 casos sociales planteados por doña Francisca Díaz. Casos: a) Sixto Bahamonde Días y b) Hilda Muñoz Barrientos.

**JOSE**  
**FRANCISCO**  
**O CABELLO**  
**VERGARA**

Firmado digitalmente por  
JOSE FRANCISCO  
CABELLO VERGARA  
Fecha: 2026.02.23  
16:54:54 -03'00'



**DALCAHUE, 05 marzo 2026**

**INFORME RECEPCIÓN**

En Dalcahue a 25 días del mes de marzo del 2025, el jefe del Departamento de Unidad de Administración de la Municipalidad el Sr. Fernando Ruiz Portilla realiza la recepción conforme de los servicios prestados por la Sr. José Francisco Cabello Vergara, consistentes en actividades realizadas para la I. Municipalidad de Dalcahue, Dentro de las que se cuentan la representación y tramitación de causas civiles y laborales, representación en los recursos de protección, así como la presentación y tramitación de los procedimientos judiciales en que la Municipalidad de Dalcahue sea parte, ya sea ante tribunales ordinarios o especiales durante el mes de febrero, presentadas en el informe de actividades adjunto.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en Dirección de Administración y Finanzas y se curse el pago correspondiente al contrato de fecha 20/01/2026 por un monto de \$1.500.000.-

**FERNANDO RUIZ PORTILLA**

**ADMINISTRACIÓN**

**I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**