



ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 20 de marzo de 2026, el **Director (s) de Desarrollo Comunitario**, señora **Fernando Ruiz Portilla**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don Gerson Gaspar Nonque Ule**, en su calidad de **Apoyo Administrativo Dirección de Desarrollo Comunitario**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **marzo de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Fernando Ruiz Portilla

Director (s) de Desarrollo Comunitario



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

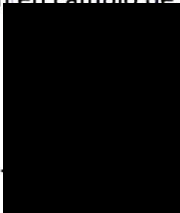
INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE MARZO 2026

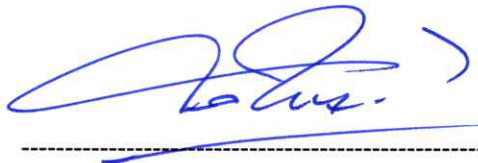
DE : Gerson Gaspar Nonque Ule

A : Fernando Enrique Ruíz Portilla

Por medio del presente informe doy a conocer las actividades realizadas durante el mes MARZO 2026.

- Registro de horas compensatorias, permisos administrativos y feriado legal de los funcionarios en calidad de honorarios de la DIDECO.
- Agenda actividades en calendario de Sala de Ensayo de DIDECO.
- Realiza solicitud de insumos de aseo para Centro Cultural y Comunitario
- Agenda actividades en Calendario de Centro Cultural y Comunitario.
- Actualiza calendario de actividades de DIDECO para coordinación con área de comunicación y alcaldía.
- Agenda horas para atención de abogado de la Corporación de Asistencia Judicial.
- Realiza registro Bitácora vehículo municipal para su derivación a Transparencia Municipal.
- Realiza decreto de contrato Auxiliar de aseo Programa 4 a 7
- Solicitud de insumos de aseo para nuevas dependencias de Dideco y Centro Cultural y Comunitario
- Realiza orden de pedido de contenedor de basura para Centro Cultural y Comunitario
- Apoyo en desmontaje Día de la Mujer, en Gimnasio Municipal de Dalcahue.
- Realiza contrato de Artista que realizará mural interactivo en sector costanera.
- Redacción de Informe de proyectos gestionados por oficinas de DIDECO con presupuesto externo.
- Colaboración en cambio de dependencias de DIDECO desde San Martín a Rosalía Roa


GERSON NONQUE ULE
APOYO ADMINISTRATIVO DIDECO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE


FERNANDO ENRIQUE RUÍZ PORTILLA
DIRECTOR (S) DE DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE