



Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 18 de marzo de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña DIANA CATALINA SÁNCHEZ ASENCIO** en su calidad de **MANICURISTA EN JORNADA DE AUTOCUIDADO INTEGRAL PARA MUJERES DE LA COMUNA DE DALCAHUE**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el día **DOMINGO 8 DE MARZO de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.



Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS 8 DE MARZO

DE : Diana Sánchez Asencio

A : Claudia Bórquez Miranda

Por medio del presente informe doy a conocer las actividades realizadas durante la actividad JORNADA DE AUTOCUIDADO INTEGRAL PARA MUJERES DE LA COMUNA DE DALCAHUE realizada domingo 8 de marzo de 2026:

ACTIVIDADES REALIZADAS	
N°	Actividad
1	Manicura técnica tradicional con esmalte permanente
2	Manicura técnica tradicional con esmalte permanente
3	Manicura tencnica tradicional con esmalte permanente
4	Manicura técnica tradicional con esmalte permanente
5	Manicura técnica tradicional con esmalte permanente
6	Manicura técnica tradicional con esmalte permanente
7	Manicura técnica tradicional con esmalte permanente
8	Manicura técnica tradicional con esmalte permanente



Diana Sánchez Asencio
Manicurista



Claudia Borquez Miranda
Directora de Desarrollo Comunitario