

**REPUBLICA DE CHILE**  
**I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

**PERMISO ADMINISTRATIVO**  
**PERMISO HONORARIOS**

**DECRETO EXENTO N° 3290**

**DALCAHUE, 11 Diciembre del 2015.-**

**VISTOS:** La solicitud adjunta N° 1257,1219,1231,1239,1270 Los Artículos 107 y 108 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 1545 del código civil y Decretos Exentos que aprueban los contratos a Honorarios ; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE:** Para que haga uso de días de Permiso Administrativo. Con goce de Remuneraciones, a los siguientes funcionarios de Planta, Contrata y Honorarios:

MARINA ALVARADO A.	TECNICO GRADO 15°	½ DIA P.M	10.12.2015
PATRICIA OJEDA A.	A CONTRATA GRADO 108°	01 DIA	07.12.2015
LUIS SOTO SANTANA	ADMINISTRATIVO 13°	01 DIA	07/12/2015
VILMA LEVIÑANCO M.	A CONTRATA GRADO 18°	01 DIA	07/12/2015
		½ DIA A.M	24/12/2015
		½ DIA A.M	31/12/2015
ORIENTA DIAZ MUÑOZ	ADMINISTRATIVO 15°	½ DIA A.M	11/12/2015



**CLARA INES VERA GONZALEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**MANUEL ALVAREZ BARRIA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (s)**  
**DALCAHUE**

**DISTRIBUCION:**

- Carpeta Personal.
- Secretaria Municipal.
- Oficina de Partes.
- Transparencias

**MAAB/CIVG/RCCC/pyoa**