

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 3316

DALCAHUE, 15 Diciembre del 2015.-

V I S T O S: El Cometido Funcionario N° 2399,2400,2397,2398 Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

DECRETO

1. **Don Cristian Bahamonde Barría, A Contrata grado 15° de la E.M.S, Don Ramón Bahamonde Bahamonde, Auxiliar grado 15° de la E.M.S, Don Francisco Bahamonde Bahamonde, A Contrata grado 18° de la E.M.S, Don Felipe Aguilar Ulloa, A contrata grado 18° de la E.M.S: Cristian-Ramón ir al sector de Tocoihue camino Luis Gallardo por ripiado de camino el día 15/12/2015. Francisco-Felipe ir al sector de Tocoihue camino Los Ojeda por ripiado de camino el día 15/12/2015 (viático). Dicho cometido se realizará con camión BGRR-24, excavadora BGCB- 61, camion FHBW-33, retroexcavadora DTTZ-15**
2. **Don Antonio Vidal Muñoz, Auxiliar grado 14° de la E.M.S: Ir a Tocoihue, Tenaún Alto y otros sectores por programación trabajos de caminos el día 15/12/2015 (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPR-96**
3. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S: Traslado funcionario Dideco a entrega regalos de navidad 2015 a sectores de teguel, Calen, Tenaún, Butalcura, Quiquel el día 15/12/2015 (viático). Dicho cometido se realizará con camioneta GCPL-18**
4. **Don Abraham Hurtado Guaiquil, Auxiliar grado 15° de la E.M.S: Recolección de basura domiciliaria en carretera Puntra, Mocopulli, Pupetra, Ñiucho, Astilleros, Butalcura, Pindapulli los días 15, 18 y 19/12/2015 (viático). Dicho cometido se realizará con camión compactador BRRK-86**

IMPUTESE: El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicios en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002.

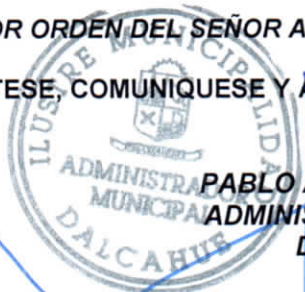
La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE



PABLO ANDRES LEMUS PEÑA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE

DISTRIBUCION
- Carpeta Personal.
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes.
- Transparencia
PALP/CIVG/RCCC pyoa