



2do. LLAMADO A CONCURSO COORDINADOR PDTI COMUNA DALCAHUE

La Ilustre Municipalidad de DALCAHUE, llama a concurso público, para proveer el cargo de Coordinador, a un Profesional del ámbito agropecuario (mínimo 8 semestres), para la Coordinación del Programa de Desarrollo Territorial Indígena (PDTI).

Se trata de un **PROFESIONAL titulado** de las ciencias agropecuarias o similar con al menos 8 semestres de estudios (Ingeniero Agrónomo/Ingeniero Ejecución en Agronomía/ Ingeniero ejecución agrícola/ Médico Veterinario), a jornada completa del cual, se espera que coordine, asesore y desarrolle contenidos de los rubros priorizados en la unidad operativa comunal y otros ámbitos de apoyo (sustentabilidad agroambiental, capital social); diseñe y aplique metodologías de extensión pertinentes.

Experiencia Laboral deseable y/o conocimientos técnicos o capacitaciones atingentes en los siguientes rubros que se desarrollan en la comuna, a modo de ejemplo:

- Rubro Hortalizas.
- Rubro papas
- Rubros Ganadería menor
- Rubro ganadería mayor.
- Rubros Frutales mayores y menores
- Rubros artesanía
- Estar Inscrito como operador del programa SIRSD o manifestar voluntad de cumplir este requisito a la brevedad, si resulta seleccionado.
- Estar inscrito, en el caso de los veterinarios, como Médico Veterinario ante el SAG, como MVA para trazabilidad y certificación de Predios Libres

Experiencia Laboral deseable y/o conocimientos o capacitaciones atingentes acreditados en:

- Trabajo con Pequeños productores agrícolas.
- Conocimiento teórico o práctico en metodologías de extensión agrícola, planificación y gestión predial.
- Conocimiento teórico o práctico en la formulación de proyectos productivos.
- Conocimiento teórico o practico de Sustentabilidad agroambiental y Desarrollo Organizacional.
- Conocimiento computacional a nivel de usuario.

Otras características del Perfil:

- En la situación de haber trabajado en INDAP (como integrante de equipo Técnico), se exigirá la presentación de las dos últimas evaluaciones de desempeño profesional.
- Alto nivel de compromiso, proactividad, capacidad de gestión, trabajo en equipo
- Dedicación exclusiva para el cargo.
- Licencia de Conducir y movilización propia (o disponible) , en caso de obtener el cargo.

- Disponibilidad inmediata.
- Conocimiento microsoft office
- Conocimiento básico de la comuna.
- No estar ejerciendo algún cargo público.

Documentación solicitada:

- Curriculum Vitae
- Certificado de Título (fotocopia título).
- Fotocopias de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores, Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral o conocimiento o capacitación en los rubros desarrollados en la comuna.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral o conocimiento o capacitación en temas de extensión agrícola, planificación, gestión predial, formulación de proyectos, Desarrollo organizacional, sustentabilidad agroambiental, operador SIRSD, Médico Veterinario acreditado ante el SAG, según corresponda.
- Fotocopia simple de Licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular o contrato de arriendo, si el vehículo es de un tercero.
- Certificado de Antecedentes

Entrega de Antecedentes:

Recepción de antecedentes, en sobre cerrado, indicando el cargo al cual postula, desde el día **19 de noviembre 2019 hasta el día 29 de noviembre de 2019 a las 14:00 Hrs.** en Oficina de Partes Ilustre Municipalidad de Dalcahue, ubicada en calle Manuel Rodríguez N°110, Dalcahue.

Las consultas se podrán realizar a la Agencia de Área INDAP, Castro, Ohiggins S/N, 3er piso Edificio Gobernación Castro, al mail fterra@indap.cl; Fono 65-2775502 o al mail marcela.staforelli@gmail.com, fono 65-2534716 del Municipio de Dalcahue. Mayores antecedentes y Norma Técnicas del Programa en el sitio Web: www.indap.gob.cl/PDTI

FECHAS ESTIMADAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN TECNICO

LLAMADO A CONCURSO Y CIERRE RECEPCION DE ANTECEDENTES	Desde el 19 de noviembre al 29 de noviembre de 2019, hasta las 14:00 hrs	RECEPCIÓN, sólo en Municipio
APERTURA DE SOBRE Y EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA Y CURRICULAR	Día 02 de diciembre 2019	HORARIO DE OFICINA
ENTREVISTA PERSONAL	Día 05 de diciembre 2019	Municipalidad de Dalcahue
COMUNICACION DE TERNA AL DIRECTOR REGIONAL Y ALCALDE, para definición, si corresponde.	06 de diciembre 2019	
COMUNICACIÓN DE RESULTADOS	09 de diciembre 2019	HORARIO DE OFICINA
ASUMO DE FUNCIONES	11 de diciembre 2019	

JUAN SEGUNDO HIJERRA SERON
ALCALDE I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE