



Dalcahue, 16 diciembre de 2024.

## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE DICIEMBRE

Por medio del presente, informo las actividades realizadas;

DE : 25 DE NOVIEMBRE DE 2024

A : 16 DE DICIEMBRE DE 2024

| ACTIVIDADES DICIEMBRE |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Día                   | Fecha    | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Lunes                 | 25.11.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>Revisión y recepción de documentos para cambio de directiva definitiva del "Club Deportivo Independiente de Tenaún".</li><li>Apoyo a dirigente en rendición por concepto de aporte municipal de la "Unión Comunal de Artesanas".</li><li>Recepción de canastas de alimentos.</li><li>Entrega de ayudas sociales.</li><li>Revisión y recepción de documentos para cambio de directiva definitiva del "Club Deportivo Social y Cultural Internado Mixto de Dalcahue".</li><li>Apoyo al Departamento Social.</li></ol>                                                                                       |
| Martes                | 26.11.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>Apoyo en rendiciones por concepto de Beca Municipal.</li><li>Apoyo a usuario en gestión de solicitud de su Registro Social de Hogares con clave única.</li><li>Anotar a usuario en planilla de descuento de gas.</li><li>Recepción de carta de solicitud de Organizaciones para su actividad navideña, traspasar información en un Excel.</li><li>Apoyo al Departamento Social.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                 |
| Miércoles             | 27.11.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>Apoyo a usuarios en rendiciones por concepto de Beca Municipal.</li><li>Apoyo a dirigentes en rendiciones por concepto de Fondeve del "Comité de Agua Cruce Calen San Juan", "Comité de Agua Sector Los Molinos" y "Comité de Agua Los Tiques Sector Los Molinos".</li><li>Gestión de reconocimientos para usuarios que participaron en la "Capacitación técnica y confección de artículo con fieltro".</li><li>Entrega de certificados de vigencia de directorio y personalidad jurídica para la "Asociación de fútbol femenino Dalcahue", para la obtención de su Rut y chequera electrónica.</li></ol> |



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

|         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |          | 6. Apoyo al Departamento Social.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Jueves  | 28.11.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Orientación a dirigente de la Junta de Vecinos Las Quemadas en proceso de cambio de la directiva.</li><li>3. Anotar a usuario en planilla de descuento de Gas.</li><li>4. Completar Acta de Entrega de ayudas sociales, para su posterior entrega y firma correspondiente.</li><li>5. Recepción de carta de solicitud de Organizaciones para su actividad navideña, traspasar información en un Excel.</li><li>6. Apoyo al Departamento Social.</li></ol>                                                                                                                                                                                                               |
| Viernes | 29.11.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Llamado a usuarios para retiro de ayudas sociales.</li><li>3. Apoyo a usuarios en rendiciones por concepto de Beca Municipal.</li><li>4. Apoyo en rendición de Fondeve a dirigente de la Junta de Vecinos Viva la 18 de septiembre y rendición de su aniversario.</li><li>5. Recepción de carta de solicitud de Organizaciones para su actividad navideña, traspasar información en un Excel.</li><li>6. Completar Acta de Entrega de ayudas sociales, para su posterior entrega y firma correspondiente.</li><li>7. Entrega de ayudas sociales.</li><li>8. Apoyo al Departamento Social.</li></ol>                                                                     |
| Sábado  | 30.11.24 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Domingo | 01.12.24 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Lunes   | 02.12.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Recepción de carta de solicitud de Organizaciones para su actividad navideña, traspasar información en un Excel.</li><li>3. Apoyo a usuarios en rendición por concepto de Beca Municipal.</li><li>4. Gestión de orden de compra para actividad de once navideña de las Organizaciones.</li><li>5. Apoyo en rendición por concepto de Fondeve del Club Deportivo J.U.D y Comunidad Indígena El Arrayan.</li><li>6. Apoyo a usuario de asistencia social en rendición por concepto de aporte económico.</li><li>7. Recepción de canastas de alimentos.</li><li>8. Apoyo al Departamento Social.</li><li>9. Apoyo en actividad de el encendido de árbol navidad.</li></ol> |



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

|           |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Martes    | 03.12.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Apoyo a usuario en rendición de Beca Municipal.</li><li>3. Participar en capacitación de Becas JUNAEB en la comuna de Ancud de las 11:00 a 15:00 horas.</li><li>4. Completar Acta de Entrega de ayudas sociales, para su posterior entrega y firma correspondiente.</li><li>5. Entrega de ayudas sociales</li><li>6. Apoyo al Departamento Social.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                    |
| Miércoles | 04.12.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Apoyo a usuario en rendición por concepto de Beca Municipal.</li><li>3. Recepción de carta de solicitud de Organizaciones para su actividad navideña, traspasar información en un Excel.</li><li>4. Apoyo a usuario en revisión de resultados del subsidio eléctrico 1° llamado.</li><li>5. Apoyo a dirigente en rendición de aporte Municipal del Club Deportivo Seniors Tenaún Alto.</li><li>6. Apoyo al Departamento Social.</li></ol>                                                                                                                                                       |
| Jueves    | 05.12.14 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Apoyo a dirigente en rendición por concepto de FONDEVE del Club Deportivo Independiente de Tenaún.</li><li>3. Actualizar datos en planilla Excel de las Juntas de Vecinos para la oficina de transparencia.</li><li>4. Recepción de carta de solicitud de Organizaciones para su actividad navideña, traspasar información en un Excel.</li><li>5. Apoyo al Departamento Social.</li></ol>                                                                                                                                                                                                      |
| Viernes   | 06.12.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Recepción de carta de solicitud de Organizaciones para su actividad navideña, traspasar información en un Excel.</li><li>3. Apoyo en Ceremonia de instalación del nuevo Concejo Municipal y Alcaldesa.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Sábado    | 07.12.24 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Domingo   | 08.12.24 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Lunes     | 09.12.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Recepción de documentos de Comisión Electoral del Club Deportivo Chiloé Unido y entrega de formulario para cambio de directiva definitivo.</li><li>3. Apoyo a dirigente en rendición por concepto de aniversario de la Junta de Vecinos Luis Pérez de Pupetra.</li><li>4. Apoyo a usuarios en rendición por concepto de Beca Municipal.</li><li>5. Apoyo a usuario en actualización de su registro social de hogares con clave única.</li><li>6. Actualizar datos en planilla Excel de los Comités de agua para la oficina de transparencia.</li><li>7. Apoyo al Departamento Social.</li></ol> |



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

|           |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Martes    | 10.12.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Apoyo en entrega de regalos de navidad a niños/as de la posta y escuela de los sectores de Puchauran y Calen.</li><li>3. Actualizar datos en planilla Excel de las Agrupaciones Culturales para la oficina de transparencia.</li><li>4. Recepción de carta de solicitud de Organizaciones para su actividad navideña, traspasar información en un Excel.</li><li>5. Entrega de ayudas Sociales.</li><li>6. Apoyo al Departamento Social.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Miércoles | 11.12.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Actualizar datos en planilla Excel de los Clubes Deportivos para la oficina de transparencia.</li><li>3. Apoyo a usuario en postulación de becas JUNAEB.</li><li>4. Recepción de carta de solicitud de Organizaciones para su actividad navideña, traspasar información en un Excel.</li><li>5. Entrega de ayudas sociales</li><li>6. Apoyo al Departamento Social.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| jueves    | 12.12.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Entrega de certificados a dirigentes del Club Deportivo Chile Social y Cultural de Dalcahue.</li><li>3. Recepción de carta de solicitud de Organizaciones para su actividad navideña, traspasar información en un Excel.</li><li>4. Llamar a dirigentes de las organizaciones para la respectiva entrega de aporte para su actividad navideña.</li><li>5. Completar Acta de Entrega de ayudas sociales, para su posterior entrega y firma correspondiente.</li><li>6. Entrega de aporte para actividad de once navideña de las organizaciones.</li><li>7. Apoyo al Departamento Social.</li></ol>                                                                                                                                                                                 |
| Viernes   | 13.12.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Recepción de documentos para cambio de directiva definitivo del Comité Capilla Calen.</li><li>3. Actualizar datos en planilla Excel de los comités varios para la oficina de transparencia.</li><li>4. Completar Acta de Entrega de ayudas sociales, para su posterior entrega y firma correspondiente.</li><li>5. Entrega de aporte para actividad de once navideña de las organizaciones.</li><li>6. Aprobar/ Rechazar Solicitudes de RSH Municipal.<br/>Aprueba Sol. Act. Módulo Ocupación e Ingresos.<br/>Aprueba Sol. Act. Módulo Ocupación e Ingresos.<br/>Aprueba Sol. Act. Módulo Ocupación e Ingresos.<br/>Aprueba Sol. Act. Módulo de Salud.<br/>Aprueba Sol. Incorporación NNA.<br/>Aprueba Sol. Incorporación NNA.</li><li>7. Apoyo al Departamento Social.</li></ol> |



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

|         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sábado  | 14.12.24 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Domingo | 15.12.24 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Lunes   | 16.12.24 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención de público de Organizaciones Comunitarias.</li><li>2. Recepción de documentos de comisión electoral de la Junta de Vecinos N°41 Caminemos Juntos y entrega de documentos para cambio de directiva definitivo.</li><li>3. Apoyo a usuario en renovación de Beca Indígena.</li><li>4. Aprobar/ Rechazar Solicitudes de RSH Municipal.<br/>Aprueba Sol. Act. Incorporación NNA.</li><li>5. Atención de público RSH Municipal.<br/>Carga Sol. Act. Cambio de Domicilio y Vivienda.</li><li>6. Apoyo a usuario en postulación a Beca Indígena.</li></ol> |



Constanza Belén Moreira Eugenin



Jaime Alejandro Alvarado Subiabre

**Jefe Departamento Social**



Claudia Marcela Bórquez Miranda

**Directora Dirección Desarrollo Comunitario**



DALCAHUE, Diciembre de 2024.

### **Informe de Recepción de Actividades**

En Dalcahue a 16 de diciembre de 2024, la Directora de la Dirección Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue. **SR. Claudia Marcela Bórquez Miranda** realiza la recepción de los trabajos realizados correspondiente al mes de diciembre de 2024.

por la Srta. Constanza Belén Moreira Eugenin, Prestar servicios:

- Apoyo administrativo al Departamento Social (RSH).
- Apoyo a oficina de Organizaciones Comunitarias.

Y otras funciones encomendadas por la Dirección Desarrollo Comunitario.

Se extiende el siguiente certificado para ser presentado en Dirección de Administración y Finanzas curse el pago correspondiente al contrato con fecha 01 de octubre de 2024 equivalente a \$636.440 impuestos incluidos.



**Claudia Marcela Bórquez Miranda**  
Directora Dirección Desarrollo Comunitario  
Dalcahue