

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE SEPTIEMBRE 2024

DE : Manuel Alejandro Valdivia Muñoz / Asesor Auditoría Interna Nch2728:2015 OTEC Municipal / Asesor OTEC Municipal.

A : Kissy Taina Sepúlveda Barría

Por medio del presente informe, doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de Septiembre:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-09	<ul style="list-style-type: none">• Reunión para definir nueva estructura del sistema de gestión del OTEC:<ol style="list-style-type: none">1.- Plan estratégico, DC-SGC-03 Plan Estratégico2.- objetivos de Calidad, DC-SGC-04 Objetivo de Calidad3.- Metas e indicadores RE-GER-01 Cuadro de Mando y Objetivos de Calidad4.- descriptores de cargo y organigrama RE-RRHH-01 Descripción de Cargo Gerente General RE-RRHH-02 Descripción de Cargo Gerente de Administración RE-RRHH-03 Descripción de Cargo Gerente de Capacitación RE-RRHH-04 Descripción de Cargo Gerente de Ventas RE-RRHH-05 Descripción de Cargo Representante de Gerencia RE-RRHH-06 Descripción de Cargo Contador RE-RRHH-07 Descripción de Cargo Relatores DC-SGC-10 Organigrama
02-09 al 30-09	<ul style="list-style-type: none">• Modificaciones efectivas a:<ol style="list-style-type: none">1.- Plan estratégico, DC-SGC-03 Plan Estratégico2.- objetivos de Calidad, DC-SGC-04 Objetivo de Calidad3.- Metas e indicadores RE-GER-01 Cuadro de Mando y Objetivos de Calidad4.- descriptores de cargo y organigrama RE-RRHH-01 Descripción de Cargo Gerente General RE-RRHH-02 Descripción de Cargo Gerente de Administración RE-RRHH-03 Descripción de Cargo Gerente de Capacitación RE-RRHH-04 Descripción de Cargo Gerente de Ventas RE-RRHH-05 Descripción de Cargo Representante de Gerencia RE-RRHH-06 Descripción de Cargo Contador RE-RRHH-07 Descripción de Cargo Relatores DC-SGC-10 Organigrama



MANUEL ALEJANDRO VALDIVIA MUÑOZ
ASESOR OTEC



KISSY TAINA SEPULVEDA BARRIA
ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES



CLAUDIA MARCELA BORQUEZ MIRANDA
DIRECTORA DIDECO



DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

INORME DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES

Dalcahue, 17 Diciembre de 2024.-

En Dalcahue, 17 Diciembre de 2024, la Directora de Desarrollo Comunitario Sra. **Claudia Marcela Bórquez Miranda**, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por la Sr. **Manuel Alejandro Valdivia Muñoz**, C.I. [REDACTED] consistente a Asesor Nch2728:2015 OTEC Municipal / Asesor OTEC Municipal, según lo establecido en el Contrato a Honorarios OTEC de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en la Dirección de Administración y Finanzas, para cursar pago correspondiente al mes de Septiembre del contrato a Honorario en la calidad de profesional que rige con fecha del 03/06/2024 al 30/09/2024 por un monto de \$324.638.- (Bruto)

Se adjunta informe de actividades de los servicios realizados del mes de Septiembre.-



Claudia Marcela Bórquez Miranda
Directora Desarrollo Comunitario
Ilustre Municipalidad de Dalcahue