



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE JULIO 2024

DE : Cristóbal Cárdenas Bahamonde

A : Luis Alberto Iglesias Álvarez.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-07-2024	1.Informe corte de arból en cuestionamiento. 2.Permiso de ingreso a Vertedero. 3.Gestión retiro puntos verdes.
02-07-2024	1.Coordinación ruta camiones reciclaje costa 2.Propuesta nueva gestion de puntos verdes en Dalcahue. 3.Permiso ingreso a Vertedero. 4.Visita a Vertedero.
03-07-2024	1.Visita villa tenaun, mantenimiento areas verdes y puntos limpios. 2.Calculo ingreso residuso al vertedero 3.Gestión en apoyo en movimiento de material Secplan.
04-07-2024	1. Propuesta nueva gestioón de puntos verdes en Dalcahue. 2.Permiso de ingreso a vertedero. 3.Coordinación Turnos de Emergencia. 4.Reunión COGRID.
05-07-2024	1.Atención público. 2.Permiso de Ingreso al Vertedero. 3.Recolección de cartón..
06-07-2024	1.SÁBADO
07-07-2024	1.DOMINGO
08-07-2024	1. Coordinación ruta de camiones compactador. 2.Ordenes de pedidos. 3.actualización programa Ornato. 4.Permiso de ingreso a vertedero. 5.Coordinación Personal para tirar Sal.
09-07-2024	1.Coordinación ruta de camiones compactador. 2.reunión GeoCiclos. 3.Ordenes de pedidos.
10-07-2024	1.Trabajo administrativo, solución provincial RSD Chiloé.

**I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

	<ul style="list-style-type: none">2. Permiso de ingreso a Vertedero3. Visita puntos verdes.4. Visita a vertedero.
11-07-2024	Vacaciones
12-07-2024	<ul style="list-style-type: none">1. Gestión celebración día del trabajador de aseo y ornato.2. Coordinación reciclaje papel blanco.3. Atención al público.
13-07-2024	1.SÁBADO
14-07-2024	1.DOMINGO
15-07-2024	<ul style="list-style-type: none">1. Intervención volumen RSD y reciclaje en Dalcahue.2. Terreno, reciclaje.3. Reunión con CAC.
16-07-2024	1.FERIADO
17-07-2024	<ul style="list-style-type: none">1. Cordinación retiro microbasural quiquel.2. Trabajo oficina, observar terreno Dalcahue, vertedero Castro.3. Reunión comites ambientales de educación4. Coordinación retiro en cesfam.
18-07-2024	Vacaciones
19-07-2024	<ul style="list-style-type: none">1. Reunión NOVATERRA, estrategia reciclaje dieciochera..2. Visita vertedero, distribución RSD.3. atención público, permisos ingreso vertedero
20-07-2024	1.SÁBADO
21-07-2024	1.DOMINGO
22-07-2024	<ul style="list-style-type: none">1. Visita vertedero, problemas con cobertura de RSD.2. Atención público, problemas con contenedores.3. Gestión actividad 29 julio.
23-07-2024	<ul style="list-style-type: none">1. Reunión CAC, problemática el agua en la comuna de Dalcahue.2. Atención a público.3. Reciclaje cartón y nuevos usuarios.
24-07-2024	<ul style="list-style-type: none">1. Infografia sobre material cortopunzante en los RSD.2. Visita denuncia ambiental, extracción de áridos y modificación de cauce..3. Permiso de ingreso a Vertedero.
25-07-2024	<ul style="list-style-type: none">1. Gestión reciclaje comunal Urbano.2. Visita cordillera de Piuchen en apoyo al CAC.3. Nueva visita a Salmones antártica.



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE



Paola Maldonado

CRISTOBAL CARDENAS B.

FUNCIONARIO

PAOLA MALDONADO MALDONADO

DIRECTORA DIDEKO.



LUIS A. IGLESIAS ALVAREZ

JEFE DIRECTO

Luis A. Iglesias Alvarez
JEFE DIRECTO

CERTIFICADO RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

DALCAHUE, 29 de Julio del 2024. —

Yo **Luis Alberto Iglesias álvarez**, encargado de la Oficina de Medio Ambiente de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades realizadas para el Municipio de la Sra. **Cristóbal Cárdenas Bahamonde**, C.I: [REDACTED] durante el mes de **Julio 2024**.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas.



LUIS ALBERTO IGLESIAS ÁLVAREZ
ENCARGADO OFICINA DE MEDIO AMBIENTE
DALCAHUE

A large, handwritten signature in blue ink is written over the typed name. The signature reads "Luis Alberto Iglesias Álvarez" followed by "ENCARGADO OFICINA DE MEDIO AMBIENTE" and "DALCAHUE".