



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE MAYO

DE : IVETTE ELIANA SIEBERT EUGENIO

A : MARCELA STAFORELLI VIVANCO

Por medio del presente doy a conocer las actividades realizadas durante el mes mayo.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
02-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZACIÓN CATASTRO TURÍSTICO ACTUALIZADO 2. REALIZACIÓN COMETIDO Y ENTREGA DE ESTE 3. ENTREGA DE INFORMACIÓN O.I.T 4. REALIZACIÓN HISTORIAS DE REDES SOCIALES: 5
03-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZACIÓN CATASTRO TURÍSTICO ACTUALIZADO 2. ENTREGA DE INFORMACIÓN O.I.T 3. REALIZACIÓN HISTORIAS REDES SOCIALES: 2
04-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. ENTREGA INFORMACIÓN CASETA DE TURISMO
06-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. LIBRE (POR VACACIONES)
07-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. LIBRE (POR VACACIONES)
08-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. LIBRE (POR VACACIONES)
09-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZACIÓN CATASTRO TURÍSTICO ACTUALIZADO 2. ENTREGA INFORMACIÓN O.I.T
10-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. ENTREGA DE DOCUMENTOS A PERSONAL 2. ENTREGA INFORMACIÓN O.I.T 3. REALIZACIÓN CATASTRO TURÍSTICO 4. REALIZACIÓN HISTORIAS REDES SOCIALES: 10 5. PUBLICACIONES REELS INSTAGRAM: 2
11-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REEMPLAZO O.I.T (NO SE MARCÓ EN EL SISTEMA POR ERROR)
13-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZACIÓN HISTORIAS REDES SOCIALES: 7 HISTORIAS 2. ENTREGA INFORMACIÓN O.I.T 3. REALIZACIÓN CATASTRO TURÍSTICO 4. INSCRIPCIÓN CURSO NANOGRADO 4.0
14-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZACIÓN CATASTRO TURÍSTICO 2. ENTREGA INFORMACIÓN O.I.T 3. REALIZACIÓN HISTORIAS REDES SOCIALES: 1
15-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. ENTREGA INFORMACIÓN O.I.T 2. REALIZACIÓN HISTORIAS REDES SOCIALES:1 3. REALIZACIÓN CURSO NANOGRADO 4.0
16-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZACIÓN DE HISTORIAS REDES SOCIALES:1 2. ENTREGA DE PERMISOS – DESCANSOS 3. ORDENAR PAPELES



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

17-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZAR EXCEL CON ASISTENCIA EN EL CENTRO DE EDUCACION AMBIENTAL CHELLE 2. ORDENAR PENDIENTES DE CONTRATOS 3. REALIZACIÓN HISTORIAS REDES SOCIALES: 3
20-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZACIÓN CATASTRO TURÍSTICO 2. REALIZACIÓN HISTORIAS REDES SOCIALES: 5 3. REALIZACIÓN CURSO NANOGRADO
22-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZACIÓN CURSO DE NANOGRADO 2. ENTREGA DE DOCUMENTOS TRANSPARENCIA
23-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. LLAMAR ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS PARA COORDINAR VISITAS A ESTABLECIMIENTOS 2. ACTUALIZAR BASE DATOS TURISMO 3. REALIZACIÓN HISTORIAS REDES SOCIALES: 1
24-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. ACTUALIZAR DATOS TURISMO 2. REALIZACIÓN HISTORIAS REDES SOCIALES: 3
27-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. ACTUALIZAR BASE DATOS TURISMO 2. ENTREGAR DOCUMENTOS DE ASISTENCIA PGI DALCAHUE PENDIENTE

ACTIVIDADES PENDIENTES MES MAYO 2024

FECHA	ACTIVIDADES PENDIENTES
28-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZAR VISITAS A ALOJAMIENTO 2. ACTUALIZAR DATOS TURISMO
29-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. REALIZACIÓN CURSO NANOGRADO 4.0 2. APOYO O.I.T 3. REALIZAR HISTORIAS REDES SOCIALES
30-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. ACTUALIZAR DATOS TURISMO 2. REALIZACIÓN CURSO NANOGRADO 4.0



FUNCIONARIO



Staforelli

MARCELA STAFORELLI VIVANCO

ENCARGADA DE OFICINA DE TURISMO (S)



Paola Maldonado

PAOLA MALDONADO MALDONADO

DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO



Staforelli

MARCELA STAFORELLI VIVANCO

JEFE DEPTO DESARROLLO LOCAL



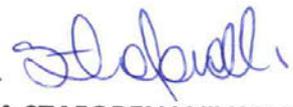
DALCAHUE, 27 de mayo de 2024

INFORME RECEPCIÓN

En Dalcahue, a 27 días del mes de mayo del 2024, **DEPARTAMENTO DESARROLLO LOCAL, SRA MARCELA STAFORELLI VIVANCO** realiza la recepción conforme de los servicios prestados por la Srta. **IVETTE ELIANA SIEBERT EUGENIO**, consistentes en APOYO DE OFICINA DE TURISMO Y COORDINORA OFICINA INFORMACIÓN TURÍSTICA ubicada en la costanera de Dalcahue durante el mes de mayo del 2024.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en Dirección de Administración y Finanzas y se curse el pago correspondiente al contrato de fecha 04/01/2024 que rige desde el 02/01/2024 por un monto de \$ 751.000.-




MARCELA STAFORELLI VIVANCO

JEFA DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO LOCAL

DALCAHUE