



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES OCTUBRE

DE : Manuel Alejandro Muñoz Monreal

A : Paola Maldonado Maldonado

Por medio del presente se informan las actividades realizadas durante el mes de octubre.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
24-09-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 27 usuarios
25-09-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 20 usuarios.
26-09-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 16 usuarios.
27-09-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 22 usuarios.
28-09-2024	FIN DE SEMANA
29-09-2024	FIN DE SEMANA
30-09-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 25 usuarios.
01-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 23 usuarios.
02-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 21 usuarios.
03-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 20 usuarios.
04-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 26 usuarios.
05-10-2024	FIN DE SEMANA
06-10-2024	FIN DE SEMANA
07-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 29 usuarios.
08-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 27 usuarios.
09-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 28 usuarios.
10-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 23 usuarios.
11-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, oriento a 21 usuarios.
12-10-2024	FIN DE SEMANA.



**I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

13-10-2024	FIN DE SEMANA
14-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, oriento a 20 usuarios
15-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 16 usuarios.
16-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 22 usuarios.
17-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 28 usuarios.
18-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 21 usuarios.
19-10-2024	FIN DE SEMANA
20-10-2024	FIN DE SEMANA
21-10-2024	1. Atención a público, entregar información y derivar a oficinas correspondientes, se orientó a 19 usuarios.



Manuel Muñoz Monreal

ENCARGADO DE LA OFICINA OIRS  
Y ATENCIÓN A PÚBLICO

Kissy Sepúlveda Bawia

ENCARGADA DE PROGRAMAS SOCIALES

Paola Maldonado Maldonado

DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO



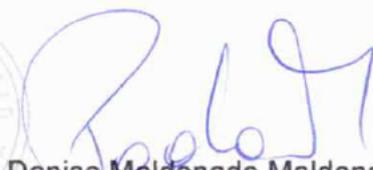
Dalcahue, 21 de octubre del 2024

### INFORME DE RECEPCIÓN

En Dalcahue a 21 días del mes de octubre de 2024, la Directora de Desarrollo Comunitario Srta. Paola Maldonado Maldonado, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por el Sr Manuel Alejandro Muñoz Monreal, C. I. N° [REDACTED] consistentes en atención y orientación de público en edificio de la DIDECO en materia relacionadas con programas sociales, deporte, tenencia responsable y culturales.

Se extiende el certificado para ser entregado en Dirección de Administración y Finanzas y se curse el pago correspondiente al mes de octubre del contrato a honorarios en calidad de experto, que rige con fecha del 01/01/2024 al 31/12/2024 por un monto de \$417.000

Se adjunta el Informe de actividades de los servicios realizados el mes de octubre.

  
Paola Denise Maldonado Maldonado  
Directora Dirección Desarrollo Comunitario  
Ilustre Municipalidad de Dalcahue