

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE SEPTIEMBRE

DE : CECILIA LINDANA AGUILAR GONZÁLEZ

A : PAOLA MALDONADO MALDONADO

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes SEPTIEMBRE:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-09-2024	FIN DE SEMANA
02-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (INFORME INDAP, PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. PARTICIPACION EN CHARLA CON MUJERES GUARDADORAS DE SEMILLA Y VISITA A PREDIO DONDE ESTA EL BANCO DE SEMILLAS.
03-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ENMIENDAS DE OBSERVACIONES A PROYECTOS IFP
04-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ENMIENDAS DE OBSERVACIONES A PROYECTOS IFP
05-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ENMIENDAS DE OBSERVACIONES A PROYECTOS IFP
06-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. ENMIENDAS DE OBSERVACIONES A PROYECTOS IFP 3. 1 VISITA TECNICA RECTA BUTALCURA
07-09-2024	FIN DE SEMANA
08-09-2024	FIN DE SEMANA
09-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. MUESTRAS DE SUELO A USUARIOS RINA VIDAL Y PASCUAL VIDAL SECTOR BUTALCURA CHAQUIHUAL (HOJA DE VISITA REALIZADA POR COLEGA MIGUEL ANGEL CORDOVA)
10-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.)



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

	2. PARTICIPACION EN CHARLA TÉCNICA LOCAL EN HUERTO PUNTA DEL CERRO
11-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. COORDINACION CON USUARIOS PARA ENTREGA DE PLANTAS DE FRUTILLAS
12-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. 1 VISITA TECNICA ALCALDE SANTANA 3. COORDINACION CON USUARIOS PARA ENTREGA DE PLANTAS DE FRUTILLAS
13-09-2024	VACACIONES
14-09-2024	FIN DE SEMANA
15-09-2024	FIN DE SEMANA
16-09-2024	VACACIONES
17-09-2024	VACACIONES
18-09-2024	FERIADO
19-09-2024	FERIADO
20-09-2024	FERIADO
21-09-2024	FIN DE SEMANA
22-09-2024	FIN DE SEMANA
23-09-2024	4 VISITAS TÉCNICAS SECTOR TOCOIHUE
24-09-2024	PARTICIPACION EN CHARLA DE ACTUALIZACION FARMACOLOGICA CON EMPRESA DRAG PHARMA Y PARTICIPACION EN CAPACITACION SOBRE LEY KARIN

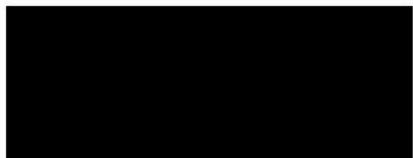
**ACTIVIDADES PENDIENTES MES SEPTIEMBRE 2024**

FECHA	ACTIVIDADES
25-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. CHARLA TECNICA EN SECTOR BUTALCURA CHAQUIHUAL SOBRE USO DE VITAMINAS EN PERIODOS PERIPARTO 3. 5 VISITAS TECNICAS EN SECTOR BUTALCURA CHAQUIHUAL
26-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.)



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

	2. 5 VISITAS TECNICAS EN SECTOR TOCOIHUE
27-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. 5 VISITAS TECNICAS EN SECTOR PUPETRA LONCOMILLA
28-09-2024	FIN DE SEMANA
29-09-2024	FIN DE SEMANA
30-09-2024	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, ETC.) 2. 5 VISITAS TECNICAS EN SECTOR CALEN 1 3. CHARLA TECNICA EN SECTOR TENAUN ALTO 1 SOBRE USO DE VITAMINAS COMO MEDIDA PREVENTIVA A ENFERMEDADES PERIPARTO.



CECILIA LINDANA AGUILAR GONZÁLEZ  
ASESOR PRODESAL



PAOLA MALDONADO MALDONADO  
JEFA DIDECO





## CERTIFICADO

### RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

---

DALCAHUE, 24 de septiembre de 2024. –

Yo **Paola Maldonado Maldonado**, jefa del Departamento de Desarrollo Local de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades realizadas para el Municipio de la Srta. **Cecilia Lindana Aguilar González**, C.I: [REDACTED], durante el mes de **septiembre del 2024**.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas. –

Paola Maldonado Maldonado

**JEFA DEPARTAMENTO DESARROLLO LOCAL**

**DALCAHUE**