



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

**INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE ENERO DE 2025.**

**DE** : Patricio Díaz Ortega – Apoyo en la coordinación de las actividades que se realizan en la biblioteca.

**A** : Yasna Igor Guachacoy. Encargada departamento de cultura

Por medio del presente informe, doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de enero de 2025:

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
01-01-2025	Feriado
02-01-2025	Trabajo administrativo
03-01-2025	Trabajo administrativo
04-01-2025	Feriado
05-01-2025	Feriado
06-01-2025	Trabajo administrativo
07-01-2025	Trabajo administrativo
08-01-2025	Trabajo administrativo
09-01-2025	Trabajo administrativo
10-01-2025	Trabajo administrativo
11-01-2025	Feriado
12-01-2025	Fotografías en actividad 43 aniversario de folcloristas y cultores
13-01-2025	Trabajo administrativo
14-01-2025	Trabajo administrativo
15-01-2025	Trabajo administrativo
16-01-2025	Trabajo administrativo
17-01-2025	Trabajo administrativo
18-01-2025	Feriado
19-01-2025	Feriado
20-01-2025	Reapertura biblioteca municipal
21-01-2025	Trabajo administrativo
22-01-2025	Trabajo administrativo
23-01-2025	Trabajo administrativo
24-01-2025	Trabajo administrativo



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

25-01-2025	Animación "Aniversario junta de vecinos Tenaún Alto El Campesino"
26-01-2025	Trabajo administrativo
27-01-2025	Taller comic en biblioteca

Actividades programadas

Fecha	Actividades programadas
28-01-2025	Trabajo administrativo
29-01-2025	Trabajo administrativo
30-01-2025	Actividad plaza pública picnic con títeres
31-01-2025	Cuento ilustrado



PATRICIO DIAZ ORTEGA

Apoyo en la coordinación de las actividades que se realizan en la biblioteca.





Dalcahue 2025

### **ACTA DE RECEPCIÓN**

En Dalcahue a 28 días del mes de enero de 2025, la Encargada del departamento de cultura **YASNA IGOR GUICHACOY**, realiza la recepción de los servicios realizados por don **PATRICIO DIAZ ORTEGA**, consistente en las actividades presentadas en el informe de actividades adjunto.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en Dirección de Administración y Finanzas y curse el pago correspondiente a los servicios realizados correspondiente al contrato de fecha 10/01/2025 el cual rige de desde el 02/01/2025 al 31/03/2025, por un monto de \$ 1.052.632.



**YASNA CECILIA IGOR GUICHACOY**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**



**CLAUDIA MARCELA BORQUEZ MIRANDA**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**