



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

## INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE ENERO 2025

DE : Judith Huenchur Ruiz.

A : Sra. Kissy Sepúlveda.

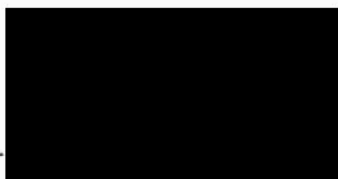
Por medio del presente, informo las actividades realizadas durante el mes de Enero 2025.

| FECHA      | ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                       |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01-01-2025 | Feriado                                                                                                                                                                                      |
| 02-01-2025 | Trabajo administrativo oficina Vínculos.                                                                                                                                                     |
| 03-01-2025 | Viaje a Puerto Montt para traslado de material de trabajo.                                                                                                                                   |
| 04-01-2025 | Fin de Semana                                                                                                                                                                                |
| 05-01-2025 | Fin de Semana                                                                                                                                                                                |
| 06-01-2025 | Trabajo administrativo oficina Vínculos.                                                                                                                                                     |
| 07-01-2025 | Trabajo administrativo oficina Vínculos.                                                                                                                                                     |
| 08-01-2025 | Traslado de usuario desde Chiquimpulli (sesión de apoyo) para trámite Registro Civil y Banco Estado; operativo podología y kine a usuarios (2), Culdeo fotos para postulación habitabilidad. |
| 09-01-2025 | Trabajo administrativo oficina Vínculos.                                                                                                                                                     |
| 10-01-2025 | Visitas domiciliarias sector Butalcura (media jornada), trabajo administrativo oficina.                                                                                                      |
| 11-01-2025 | Fin de Semana                                                                                                                                                                                |
| 12-01-2025 | Fin de Semana                                                                                                                                                                                |
| 13-01-2025 | Trabajo administrativo oficina Vínculos.                                                                                                                                                     |
| 14-01-2025 | Trabajo administrativo oficina Vínculos.                                                                                                                                                     |
| 15-01-2025 | Operativo podología y kine en sectores Butalcura y Mocopulli bajo (3); participación en actividad de cierre Programa Habitabilidad.                                                          |
| 16-01-2025 | Supervisión SENAMA – EGV Yessica González, visitas domiciliarias en sector Mocopulli y Niucho (3 usuarios)                                                                                   |
| 17-01-2025 | Taller Grupal usuarios V17.                                                                                                                                                                  |
| 18-01-2025 | Fin de Semana                                                                                                                                                                                |
| 19-01-2025 | Fin de Semana                                                                                                                                                                                |
| 20-01-2025 | Trabajo administrativo oficina, reunión bilateral con EGV SENAMA, terreno para entrega de medicamento a usuario José Barría M.                                                               |
| 21-01-2025 | Capacitación SENAMA desde 09:30 a 12:00: "Perspectivas integrales en el acompañamiento de personas mayores"; jornada tarde trabajo administrativo oficina.                                   |



# **I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE**

|            |                                                                                                                            |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22-01-2025 | Visitas domiciliarias contacto inicial EJE, sector costa.                                                                  |
| 23-01-2025 | Terreno para entrega donación choritos a usuarios costa.                                                                   |
| 24-01-2025 | Terreno operativo podología y kine, sector Butalcura y Puchaurán (3 usuarios). Contacto EJE en sectores antes mencionados. |
| 25-01-2025 | Fin de Semana                                                                                                              |
| 26-01-2025 | Fin de Semana                                                                                                              |
| 27-01-2025 | Terreno para entrega donación choritos a usuarios costa y ruta 5.                                                          |
| 28-01-2025 | Pendiente.                                                                                                                 |
| 29-01-2025 | Pendiente.                                                                                                                 |
| 30-01-2025 | Pendiente.                                                                                                                 |
| 31-01-2025 | Pendiente.                                                                                                                 |



Judith Huénchur Ruiz

Monitora



Kissy Sepúlveda Barria

Encargada Programas Sociales



Claudia Marcela Bórquez Miranda

DIDECO



### **INFORME RECEPCION**

En Dalcahue a 27 días del mes de Enero de 2025, la Directora de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, Sra. **CLAUDIA MARCELA BORQUEZ MIRANDA**, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por la Sra. **JUDITH HUENCHUR RUIZ**, RUT [REDACTED] como Monitora Comunitaria del Programa Vínculos, realizando visitas domiciliarias y contacto telefónico a usuarios activos (30 usuarios en total) durante el mes de Enero.

Se extiende el presente certificado para ser entregado en Dirección de Administración y Finanzas y se curse el pago correspondiente al mes de Enero, de acuerdo al contrato de fecha 01-05-2024 por un monto de \$674.236.-

Se adjunta informe de actividades del mes de Enero.



**CLAUDIA MARCELA BORQUEZ MIRANDA**  
Directora Desarrollo Comunitario  
Ilustre Municipalidad de Dalcahue