



I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE DICIEMBRE

DE : Delfa Nuñez Necul

A : Kissy Sepúlveda Barría

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas desde 14 de Diciembre del 2024 hasta el 13 de Enero del 2025:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
14-12-2024	- FIN DE SEMANA
15-12-2024	- FIN DE SEMANA
16-12-2024	- VACACIONES
17-12-2024	- VACACIONES
18-12-2024	- VACAIONES
19-12-2024	- VACACIONES
20-12-2024	- VACACIONES
21-12-2024	- VACACIONES
22-12-2024	- VACACIONES
23-12-2024	- DESCANSO COMPLEMENTARIO
24-12-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de oficina- Seguimiento de caso- Articulación con salud- Plataforma GSL
25-12-2024	- FERIADO
26-12-2024	- DESCANSO COMPLEMENTARIO
27-12-2024	- DESCANSO COMPLEMENTARIO
28-12-2024	- FIN DE SEMANA
29-12-2024	- FIN DE SEMANA
30-12-202	- DESCANSO COMPLEMENTARIO
31-12-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de oficina- Seguimiento de caso- Articulación con Salud
01-01-2025	- FERIADO
02-01-2025	- DESCANSO COMPLEMENTARIO
03-01-2025	- DESCANSO COMPLEMENTARIO
04-01-2025	- FIN DE SEMANA
05-01-2025	- FIN DE SEMANA



I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

06-01-2025	- DESCANSO COMPLEMENTARIO
07-01-2025	- DESCANSO COMPLEMENTARIO
08-01-2025	- Atención de oficina - Seguimiento de caso - Articulación con salud - Plataforma GSL
09-01-2025	- Atención de oficina - Seguimiento de caso - Articulación con salud - Plataforma GSL
10-01-2025	- Atención de oficina - Seguimiento de caso - Articulación con salud - Plataforma GSL - Contacto telefónico
11-01-2025	- FIN DE SEMANA
12-01-2025	- FIN DE SEMANA
13-01-2025	- Atención de oficina - Seguimiento de caso - Articulación con salud - Plataforma GSL - Envío de correo - Contacto telefónico



DELFA NUNEZ NECUL
GESTORA DE CASOS Y
GESTORA TERRITORIAL

KISSY SEPÚLVEDA BARRIA
PROGRAMAS SOCIALES



CLAUDIA BORQUEZ
MIRANDA
DIDECO



DALCAHUE, Diciembre del 2024.-

INFORME RECEPCIÓN

En Dalcahue a 13 días del mes de Enero de 2025, La directora de Desarrollo Comunitario Srta. Claudia Borquez Miranda, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por la Srta. Delfa Nuñez Necul, como Gestora de Casos y Gestora Territorial de la Oficina Local de la Niñez. Realizando específicamente labores competentes al área y al cargo, durante el mes de Diciembre.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en Dirección Administración y Finanzas y se curse el pago correspondiente al mes de Diciembre con fecha 13/12/2024 al 13/01/2025 por un monto de \$ 1.300.000



CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA.
Directora Desarrollo Comunitario
Ilustre Municipalidad de Dalcahue