I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE MARZO DE 2025

DE : Yasna Patricia Herrera Tapia / / Apoyo Social Programa Habitabilidad

A : Kissy Sepúlveda Barría

Por medio del presente informe, doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de MARZO:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
25-02-2025	• Contacto telefónico con Sra. Bernarda Millalonco Pinchuncheo, para agendar visita domiciliaria.
26-02-2025	• Salida a terreno sector urbano de Dalcahue, con el objetivo de realizar Diagnóstico de Sra. Bernarda Millalonco Pinchuncheo.
27-02-2025	• Contacto telefónico con Sra. Marlene Carvajal Farías para informar sobre visita domiciliaria. • Solicitud de locomoción para el sábado 01-03-2025. • Contacto telefónico con representante de familias de los sectores: El Prado, Colegual, Quiquel, Hermanas Franciscanas y sector urbano de Dalcahue, para agendar visita domiciliaria con fecha 01-03-2025.
28-02-2025	• Salida a terreno sector Butalcura, camino ex Estación, con el objetivo de realizar Diagnóstico de Sra. Marlene Jacqueline Carvajal Farías. • Se genera Inscripción de usuaria mencionada en Programa Nivelación de Estudios. • Se toma contacto con Bernarda Millalonco Pinchuncheo a través de whatsapp para informar sobre el estado de su solicitud en el Departamento Social de Ilustre Municipalidad de Dalcahue, además se deriva a marido de la mencionada, a un puesto de trabajo en área de Aseo. • Impresión de documentos de cierre de familias del Programa Habitabilidad convocatoria 2023.
01-03-2025	• Salida a terreno sectores: El Prado, Colegual, Quiquel, Hermanas Franciscanas y sector urbano de Dalcahue, con el objetivo de obtener firmas de documentos de cierre del Programa Habitabilidad convocatoria 2023. • Llenado de documentos de cierre de manera manual sobre Habitabilidad convocatoria 2023.
02-03-2025	Fin de semana
03-03-2025	• Seguimiento a factura pendiente de pago del Programa Habitabilidad 2023

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

	• Envío de datos bancarios a departamento de finanzas vía correo electrónico correspondientes a contratista que ejecutó soluciones constructivas del Programa, con el objetivo de que se emita el pago.
04-03-2025	• Trabajo administrativo.
05-03-2025	• Trabajo administrativo.
06-03-2025	• Trabajo administrativo.
07-03-2025	• Trabajo administrativo.
08-03-2025	Fin de semana
09-03-2025	Fin de semana
10-03-2025	• Se completa Diagnóstico en Excel correspondiente a beneficiaria Bernarda Millalonco. • Subida de Diagnóstico correspondiente a beneficiaria Bernarda Millalonco. • Escaneo de carta de participación y uso de datos. • Escaneo de Declaración simple propietario autoriza Diagnostico e Intervención.
11-03-2025	• Trabajo administrativo.
12-03-2025	• Trabajo administrativo.
13-03-2025	• Trabajo en Excel Programa Habitabilidad y escaneo de cartas de aceptación del Programa Habitabilidad.
14-03-2025	• Trabajo en plataforma Habitabilidad, se sube diagnóstico y cartas de Aceptación.
15-03-2025	Fin de semana
16-03-2025	Fin de semana
17-03-2025	Permiso administrativo
18-03-2025	• Trabajo administrativo.
19-03-2025	• Contacto vía telefónica con familias a Diagnosticar en plano urbano de Dalcahue. El objetivo de esta llamada es conocer el estado de estas y agendar visita domiciliaria.
20-03-2025	• Reunión presencial antes de salida a terreno junto a Asistencia Técnica de Fosís, Johana Pasten y apoyo área Técnica del programa, para organizar ruta y divulgar sobre el trabajo que se ha venido haciendo. • Salida a terreno junto a Asistencia Técnica de Fosís , Johana Pasten y apoyo área Técnica del programa con el objetivo de la realización de Diagnósticos faltantes en Dalcahue área urbano.
21-03-2025	• Trabajo administrativo.

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

[redacted].....

YASNA HERRERA TAPIA

APOYO SOCIAL HABITABILIDAD

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES

.....

KISSY SEPÚLVEDA BARRÍA

ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
DIDECO

.....

CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA

DIRECTORA DIDECO

DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

INORME DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES

Dalcahue, a 24 de marzo de 2025..-

En Dalcahue a 24 días del mes de marzo de 2025, la Directora de Desarrollo comunitario Sra. **Claudia Marcela Bórquez Miranda**, realiza la recepción conforme de los servicios prestados por la Srta.**Yasna Patricia Herrera Tapia**, C.I 19.138.569-1 consistente a Apoyo área Social del Programa Habitabilidad, según lo establecido en el convenio de Habitabilidad 2025.

Se extiende el siguiente certificado para ser entregado en la Dirección de Administración y Finanzas, para cursar pago correspondiente al mes de marzo del Convenio a Honorarios en calidad de profesional que rige con fecha del 01/01/2025 al 31/01/2025 por un monto de $ 500.000 (bruto).

Se adjunta informe de actividades de los servicios realizados correspondientes al mes de marzo.

Claudia Marcela Bórquez Miranda
Directora Desarrollo Comunitario
Ilustre Municipalidad de Dalcahue