Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 23 de FEBRERO de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña DANIELA ANDREA RAIN LEVICÁN**, en su calidad de **PROFESIONAL PROGRAMA PRODESAL DALCAHUE.**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondientes al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **ENERO de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA

Directora de Desarrollo Comunitario

I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE ENERO 2026

DE : DANIELA ANDREA RAIN LEVICÁN

A : CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA – DIDECO

Por medio del presente informe dió a conocer las actividades realizadas durante el mes de **ENERO**:

FECHA	ACTIVIDAD
01-01-2026	**FERIADO**
02-01-2026	**TERRENO|** Visitas técnicas agropecuarias sector de TEHUACO (1) y TEGUEL PUPETRA (1). **OFICINA|** Atención al público en oficina PRODESAL. Informe INDAP actividades realizadas en el mes de diciembre.
03-01-2026	FIN DE SEMANA
04-01-2026	FIN DE SEMANA
05-01-2026	**OFICINA|** Atención al público en oficina PRODESAL. Informe INDAP actividades realizadas en mes diciembre.planificación semanal y mensual
06-01-2026	**OFICINA|** Atención al público en oficina PRODESAL. Informe INDAP actividades realizadas en el mes de diciembre. Planificación semanal y mensual
07-01-2026	**TERRENO|** Visitas técnicas sector Butalcura Chaquihual (3)
08-01-2026	**OFICINA|** Atención al público en oficina PRODESAL. Informe INDAP actividades realizadas en el mes de diciembre. Planificación semanal y mensual
09-01-2026	**OFICINA|** Reunión con grupo de PUCHAURÁN para organización de Fiesta Ovina
10-01-2026	FIN DE SEMANA
11-01-2026	FIN DE SEMANA
12-01-2026	DÍA ADMINISTRATIVO
13-01-2026	DÍA ADMINISTRATIVO
14-01-2026	**OFICINA|** Atención al público en oficina PRODESAL. Planificación semanal y mensual.
15-01-2026	**PUCHAURÁN-PID PID|** Entrega de corderos al matadero con motivo de Fiesta Ovina de Puchaurán **TERRENO|** Visitas técnicas sector PUNAHUEL (1) dalcahue| Reunión DIDECO resultados cuestionario CEAL ACHS
16-01-2026	**OFICINA|** Atención al público en oficina PRODESAL. Planificación semanal y mensual.
17-01-2026	FIN DE SEMANA
18-01-2026	**FERIA|** Participación en XII Fiesta Ovina de Puchaurán
19-01-2026	**OFICINA|** Atención al público en oficina PRODESAL. Planificación semanal y mensual. Reunión PRODESAL - OF. DESARROLLO RURAL con INDAP para planificación anual 2026.

20-01-2026	**TERRENO**| Visitas técnicas sector Butalcura Chaquihual (3)
21-01-2026	**OFICINA**| Atención al público en oficina PRODESAL. Planificación semanal y mensual.
22-01-2026	**TERRENO**| Visitas técnicas sector Butalcura Chaquihual (3)
23-01-2026	**OFICINA**| Atención al público en oficina PRODESAL. Planificación semanal y mensual.
24-01-2026	FIN DE SEMANA
25-01-2026	FIN DE SEMANA
26-01-2026	**OFICINA**| Atención al público en oficina PRODESAL. Planificación semanal y mensual.
27-01-2026	**TERRENO**| Visitas técnicas sector TOCOIHUE (3)
28-01-2026	**OFICINA**| Atención al público en oficina PRODESAL. Planificación semanal y mensual.
29-01-2026	**TERRENO**| Visitas técnicas sector TOCOIHUE (3)
30-01-2026	**OFICINA**| Atención al público en oficina PRODESAL. Planificación semanal y mensual. Elaboración de Plan de Trabajo Anual 2026 con equipo PRODESAL.
31-01-2026	FIN DE SEMANA

RESUMEN DE SECTORES VISITADOS CON TRANSPORTE PARTICULAR

SECTOR	N° VISITAS	OBSERVACIÓN
BUTALCURA CHAQUIHUAL	7	Visitas técnicas
CALEN 1	3	Visitas técnicas
PUNAHUEL	1	Visitas técnicas
TEGUEL BAJO	1	Visitas técnicas
TEGUEL PUPETRA	1	Visitas técnicas
TEHUACO/QUETALCO	1	Visitas técnicas
TOCOIHUE	2	Visitas técnicas

I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

[redacted]

DANIELA ANDREA RAIN LEVICÁN
PROFESIONAL PRODESAL

CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA
DIDECO

CECILIA AGUILAR GONZÁLEZ
COORDINADORA PRODESAL

ÁLVARO GALLARDO SANCHEZ
CONTRAPARTE MUNICIPAL