Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 3 de junio de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña LUISA DEL TRÁNSITO VIDAL LEVÍN** en su calidad de **TALLER DE TELAR A CLAVO PARA MUJERES DE DALCAHUE.**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, desde el día **6 al 27 DE MAYO de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIDECO DALCAHUE

Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS

DE : Luisa del Tránsito Vidal Levin

A : Claudia Bórquez Miranda

Por medio del presente informe doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de MAYO del 2026 como Relatora de Taller de Telar a Clavo para mujeres de Dalcahue:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
6-5-2026	Primera clase: Introducción a la creación de productos decorativos en telar. Conocimiento del punto básico.
12-5-2026	Segunda clase: Conocimiento del punto fantasía. Elaboración de productos decorativos.
14-5-2026	Tercera clase: Conocimiento en punto pata de pollo y terminaciones.
27-5-2026	Cuarta clase: Terminaciones con aguja, crochet y palillos y revisión de productos terminados como cojín, ponchos, bolsos y murales.

[redacted]

LUISA DEL TRÁNSITO VIDAL LEVIN

Relatora de Taller de Telar a Clavo

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DALCAHUE DIRECCIÓN

CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA

Directora de Desarrollo Comunitario