Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 13 de octubre de 2026, el **Coordinador de la Oficina de Medio Ambiente**, Sr. **Claudia Marcela Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Claudia Andrea Araya Vigouroux**, en su calidad de **Profesora de Educación General Básica con mención en tecnología y medio ambiente.**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante en los meses de **septiembre y octubre año 2026.**

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIDECO DALCAHUE

Claudia Marcela Bórquez Miranda

DIDECO

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS

SEPTIEMBRE – OCTUBRE 2026

DE : Claudia Andrea Araya Vigouroux

A : Claudia Marcela Bórquez Miranda

Por medio del presente informo doy a conocer las actividades realizadas para el taller de Mural Textil: Mitología Chilota en Arpilleras, servicio realizado en el centro Cultural Ana Werner en la comuna de Dalcahue, para el establecimiento escolar Nido de Cisnes.

VERIFICADORES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MESES DE SEPTIEMBRE – OCTUBRE DE 2026

Imagen N° 1. Viernes 25 de septiembre



Imagen N° 2. Viernes 28 de septiembre



Imagen N° 3. Viernes 09 de octubre

[redacted]

CLAUDIA ANDREA ARAYA VIGOUROUX
PROFESORA DE EDUCACION GENERAL BASICA CON MENCION EN TECNOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE

CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA
DIDECO