Municipalidad
Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 21 de OCTUBRE de 2026, la **jefa del departamento de desarrollo local**, señora **Marcela Staforelli Vivanco**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Jessica Flores Correa** en su calidad de **coordinadora de la oficina de Asuntos indígenas.**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **OCTUBRE de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Marcela Staforelli Vivanco

Jefa departamento Desarrollo Local

Informe actividades OCTUBRE 2026

NOMBRE: JESSICA PAOLA FLORES CORREA
OFICINA: OFICINA DE ASUNTOS INDÍGENAS

A través del presente documento, tengo a bien informar a usted, actividades realizadas por quien suscribe, de manera mensual durante OCTUBRE de 2026:

- Trabajo administrativo, atención de público por consultas generales de manera presencial, por WhatsApp y telefónico.
- Apoyo en activades administrativas DDEL
- Entrega resultados beca indígena
- Apoyo en postulaciones a FPA
- 5 Acreditaciones indígenas durante el mes
- Participación en Reunión DIDECO
- Coordinación talleres tejido y pintura
- Coordinación taller mermeladas para AM Tenaún Alto
- Participación reunión OLN
- Apoyo en actividad Oficina Mujeres jefas de hogar
- Participación en hito inicio INDAP en CedUc Castro 08/10/26
- Reunión con facilitadora intercultural Cesfam por Feria PESPI
- Apoyo en día de la mujer rural
- Apoyo en coordinación actividad Autocuidado Dideco
- Generación OC por taller mermeladas
- Generación OC mobiliario para DEDEL
- Gestiones por implementación taller por fondo Puente Chacao
- Apoyo en gestiones Comunidad Rayen Mapu.
- Apoyo en gestiones Asociación Folil Karu
- Apoyo en gestiones Comunidad Küme Newen
- Apoyo en gestiones comunidad Pu zomo

ILUSTRE MUNIC... OFICI... DE ASU... INDIGE... DALCAH...

Jessica Flores

VB Jefa DDL