Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 21 de Octubre de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Judith Huenchur Ruiz**, en su calidad de **Monitora Comunitaria Programa Vínculos**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las labores correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **Octubre de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE OCTUBRE DE 2026

DE : Judith Huenchur Ruiz – Monitora Programa Vínculos, Versiones 19 y 20.

A : Kissy Sepúlveda Barria – Encargada Programas Sociales.

Por medio del presente informe, doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2026:

- Trabajo administrativo en Oficina Vínculos, correspondiente a ingreso de información a Plataforma MIDESO, de sesiones individuales de los usuarios activos del Programa, de acuerdo a planificación mensual.
- Visitas domiciliarias para ejecutar sesiones de acompañamiento individual AÑO 2, a usuarios del Programa, tanto de sectores rurales como urbano (V19).
- Visitas domiciliarias para ejecutar sesiones de acompañamiento individual AÑO 1, a usuarios de Programa, tanto de sectores rurales como urbano (V20).
- Sesiones de apoyo a usuarios a Oficina Registro Civil, Chileatiende, Banco Estado y otros trámites personales.
- Contacto telefónico con usuarios de ambas versiones para entregar información respecto a Bonos de Protección, estado de solicitud de ayudas sociales, entre otros.
- Solicitud de ayudas sociales a Oficina del Adulto Mayor (pañales, canastas de alimentos, materiales de construcción).

- Planificación taller grupal Malón de Bienvenida, programado para el próximo día 11-11-2026, con participación de usuarios de ambas versiones, se gestiona orden de compra para alimentación y traslado de participantes de sectores rurales.

- Gestión con Asistente Social de Cesfam, para realizar consultas con respecto a derivación de atención a usuarios (interconsultas) e información médica respecto de casos en particular.

[redacted]

Judith Huenchur Ruiz

Monitora Programa Vínculos

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES

Kissy Sepúlveda Barria

Encargada Programas Sociales

Claudia Bórquez Miranda

Directora DIDECO