I. MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE OCTUBRE DE 2026.

DE : Nicolás Hurtado Barría – Apoyo técnico Oficina de desarrollo rural

A : Álvaro Gallardo Sánchez. jefe oficina de desarrollo rural

Por medio del presente informe, doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de octubre de 2026:

- 23 visitas domiciliarias a los sectores de Butalcura, Puchauran Los Maitenes y Quiquel
- Trabajo administrativo en plataforma SGDOK.
- Entrega de insumos a usuarios en diferentes sectores de la comuna de Dalcahue,
- Apoyo en ceremonia de celebración día de la mujer campesina.

Actividades programada desde el 23 al 31 de octubre de 2026.

- Apoyar a 2 familias en la agricultura de 1 invernadero y de 1 sistema de riego por goteo.
- Realizar 10 visitas domiciliarias en los sectores de Quiquel, Los Maitenes y Butalcura.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DALCAHUE
Encargado Oficina de Desarrollo Rural

.....
Alvaro Gallardo Sánchez
Jefa Oficina de Desarrollo rural

[redacted]
NICOLÁS HURTADO BARRÍA
APOYO TECNICO OFICINA DE DESARROLLO RURAL

.....
Claudia Borquez Miranda
DIDECO

Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 22 de octubre de 2026, la directora **de Desarrollo Comunitario**, señora **CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don NICOLÁS HURTADO BARRÍA** en su calidad de **Extensionista de la Oficina de Desarrollo Rural.**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **octubre de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA

Directora de Desarrollo Comunitario