CERTIFICADO
RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES MENSUALES

DALCAHUE, 02 DE OCTUBRE de 2026

Yo MARCELA STAFORELLI VIVANCO, Jefa del Departamento de Desarrollo Local de la Ilustre Municipalidad de Dalcahue, realizo recepción de actividades para el Municipio del Sr. **LUIS ORFELIO LOAIZA BAHAMONDE**, **C.I** [redacted] en el periodo comprendido en el mes de **SEPTIEMBRE** del año 2026 y según convenio de honorarios aprobado por **decreto alcaldicio N° 1100** de fecha **10 de ABRIL** del 2026.-

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas. -

MARCELA STAFORELLI VIVANCO
JEFA DEPARTAMENTO DESARROLLO LOCAL
DALCAHUE

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2026

DE : LUIS ORFELIO LOAIZA BAHAMONDE

A : ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

FECHA : 02 DE OCTUBRE DE 2026

Por medio del presente informo y doy a conocer las actividades realizadas durante el mes **DE SEPTIEMBRE DE 2026**

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Atención y apertura Iglesia San Juan Bautista de San Juan.
- Orden del templo parroquial.
- Recibir a turistas y visitantes.
- Entrega información sobre la localidad, la Iglesia, y la comuna de Dalcahue en general.
- Realizar registro de visitantes de la Iglesia.

[redacted]

MARCELA STAFORELLI VIVANCO
JEFA DE DEPTO. DESARROLLO LOCAL