Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 08 de octubre de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda,** deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don(a) Maria Patricia Subiabre Barrientos**, en su calidad de **Monitora de Taller de Folklore adultos mayores.**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **septiembre de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario

Dalcahue, 08 de octubre 2026.

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE SEPTIEMBRE

Por medio del presente, informo las actividades realizadas;

DE : 01 DE SEPTIEMBRE DE 2026

A : 30 DE DEPTIEMBRE DE 2026

- 03/09//2026: Aprendizaje de nuevas correeografias.
- 10/09/2026: Ejercicios de longación y pasos de bailes folclóricos.
- 16/09/2026: Ensayo pasos y coreografía.
- 24/09/2026: Ensayo para presentación artística.
- 26/09/2026: Presentación "Encuentro de cueca chilota" Tenaún Alto.

Claudia Bórquez Miranda
DIDECO

[redacted]
Maria Patricia Subiabre Barrientos