Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 23 de OCTUBRE de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por doña **GRACIELA DE LOURDES VELASQUEZ BAEZ** en su calidad de **MONITORA DE TALLER DE COSTURAS.**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, entre los días **29 de SEPTIEMBRE al 15 de OCTUBRE de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS

DE : Graciela de Lourdes Velásquez Baez

A : Claudia Bórquez Miranda

Por medio del presente informe doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE y OCTUBRE del 2026 como Relatora de Taller de Elaboración de Jabones Artesanales:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
29-09-2026	Elaboración de cojines con aplicaciones.
08-10-2026	Confección de fundas de sillas.
13-10-2026	Corte y confección de cenefas acolchadas.
15-10-2026	Terminación de detalles y confección de delantales.

[redacted]

GRACIELAS DE LOURDES VELÁSQUEZ BEAZ

Relatora de Taller de Costuras

CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA

Directora de Desarrollo Comunitario