Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 03 de septiembre de 2026, la **directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Borquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don(a) Catherine Javiera Alarcón Santana**, en su calidad de **Kinesióloga.**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **septiembre de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIDECO DALCAHUE

Claudia Borquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS
MES SEPTIEMBRE 2026
Programa Red Local de Apoyos y Cuidados

DE : CATHERINE JAVIERA ALARCON SANTANA / KINESIÓLOGA

A : DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

Por medio del presente informe se dan a conocer las actividades realizadas durante el mes de septiembre:

- 4 días de trabajo administrativo, ingreso información al sistema.
- Llamadas de seguimiento a usuarios.

[redacted]

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES

Kissy Sepúlveda Barría
Encargada de Programas Sociales

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIDECO DALCAHUE

Claudia Borquez Miranda
Directora de Desarrollo Comunitario