I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE SEPTIEMBRE.

DE : Brayan Cristóbal Alberto Bahamonde Aguilar

A : Kissy Sepúlveda Barria

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes de septiembre:

- Visitas domiciliarias de apañamiento psicosocial
- Visitas domiciliarias de acompañamiento sociolaboral
- Apoyo en renovación de SUF
- Envió de información sobre oferta municipal
- Apoyo en documentación para postulaciones
- Envió de información sobre bonos del programa
- Digitación en la plataforma SSYO
- Reunión de equipo de intervención familiar
- Emisión de FUD para tercer servicio Junaeb
- Profundizaciones diagnosticas familias 2026
- Acreditaciones control de niño sano
- Entrega de material metodológico a familias ruta 2026
- Capacitación Eliminación de Antecedentes Penales y Programa de Apoyo a la Integración Social

[redacted]

Cristobal Bahamonde Aguilar
AFI

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES

Kissy Sepúlveda Barria
Encargada de programas sociales

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DALCAHUE
DIDECO

Claudia Bórquez Miranda
Dideco

Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 14 de septiembre de 2026, la directora **de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Borquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don Brayan Cristóbal Alberto Bahamonde Aguilar** en su calidad de Apoyo Familiar Integral.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de septiembre **de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DALCAHUE

Claudia Borquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario