Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 16 de septiembre de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **don Alex Cabello Serce**, en su calidad de **Asesor Profesional PRODESAL**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondientes al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **septiembre de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE SEPTIEMBRE

DE : ALEX FELIPE CABELLO SERCE

A : CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA

Por medio del presente informo dio a conocer las actividades realizadas durante el mes SEPTIEMBRE:

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
01-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA) 2. VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (2 EN DALLICO Y 1 EN PELÚ I)
02-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA) 2. DÍA DE CAMPO (CULDEO)
03-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA)
04-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA)
05-09-2026	FIN DE SEMANA
06-09-2026	FIN DE SEMANA
07-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA)
08-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA)
09-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA)

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

10-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA) 2. VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (4 EN PELÚ I)
11-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA) 2. VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (4 EN PELÚ I)
12-09-2026	FIN DE SEMANA
13-09-2026	FIN DE SEMANA
14-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA) 2. VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (1 EN PELÚ I Y 2 EN PELÚ II)
15-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA) 2. VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (4 EN PELÚ II)
16-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA) 2. VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (1 EN DALLICO) 3. CONVIVENCIA DIECIOCHERA ASEMUCH
17-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA)
18-09-2026	FERIADO
19-09-2026	FIN DE SEMANA
20-09-2026	FIN DE SEMANA
21-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA) 2. ACOMPAÑAMIENTO VISITA CONSULTOR RIEGO 3. VISITA TÉCNICOAGROPECUARIA (1 EN DALLICO)
22-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA) 2. ACOMPAÑAMIENTO VISITA CONSULTOR RIEGO 3. VISITA TÉCNICOAGROPECUARIAS (2 EN PELÚ II)
23-09-2026	CURSO PRESENCIAL CNR (FRUTILLAR)
24-09-2026	CURSO PRESENCIAL CNR (FRUTILLAR)

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

25-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA) 2. VISITA TÉCNICOAGROPECUARIA (1 EN TOCOIHUE)
26-09-2026	FIN DE SEMANA
27-09-2026	FIN DE SEMANA
28-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA)
29-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA)
30-09-2026	1. TRABAJO ADMINISTRATIVO (PLANIFICACION SEMANAL Y MENSUAL, ATENCION A PUBLICO, REALIZACIÓN ENCUESTA CARACTERIZACIÓN PRODUCTIVA)

SECTOR	N° VISITAS	OBSERVACIÓN
PELÚ I	10	VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (10)
PELÚ II	8	VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (8)
DALLICO	4	VISITAS TÉCNICOAGROPECUARIAS (4)
TOCOIHUE	1	VISITA TÉCNICOAGROPECUARIA (1)
CULDEO	1	DÍA DE CAMPO (1)
FRUTILLAR	1	CAPACITACIÓN CNR

[redacted]

ALEX FELIPE CABELLO SERCE

ASESOR PROFESIONAL PRODESAL

CLAUDIA BORQUEZ MIRANDA

DIRECTORA DIDECO

CECILIA AGUILAR GONZALEZ

COORDINADORA PRODESAL

ALVARO GALLARDO SANCHEZ

CONTRAPARTE MUNICIPAL