Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 14 de Septiembre de 2026, la **Directora de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Judith Huenchur Ruiz**, en su calidad de **Monitora Comunitaria Programa Vínculos**.

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las labores correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **Septiembre de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

Claudia Bórquez Miranda

Directora de Desarrollo Comunitario

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE SEPTIEMBRE DE 2026

DE : Judith Huenchur Ruiz – Monitora Programa Vínculos, Versiones 19 y 20.

A : Kissy Sepúlveda Barria – Encargada Programas Sociales.

Por medio del presente informe, doy a conocer las actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2026:

- Trabajo administrativo en Oficina Vínculos, correspondiente a ingreso de información a Plataforma MIDESO, de sesiones individuales de los usuarios activos del Programa, de acuerdo a planificación mensual.

- Visitas domiciliarias para ejecutar sesiones de acompañamiento individual AÑO 2, a usuarios del Programa, tanto de sectores rurales como urbano (V19).

- Visitas domiciliarias para ejecutar sesiones de acompañamiento individual AÑO 1, a usuarios de Programa, tanto de sectores rurales como urbano (V20).

- Sesiones de apoyo a usuarios a Oficina Registro Civil, Chileatiende, Banco Estado y otros trámites personales.

- Contacto telefónico con usuarios de ambas versiones para entregar información respecto a Subsidio de Arriendo para Adulto Mayor, que comienza con postulaciones el 08-09-2026. Por problemas generados en la plataforma de MINVU se hace necesario realizar el trámite de forma manual, con documentos y respaldos para 5 usuarios del programa, los que serán retirados por los interesados y presentados en Oficina SERVIU de Castro.

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

- Atención de público en general y entrega de información correspondiente a Pago Bonos de Protección, solicitud de ayudas sociales, activación y recuperación clave única, revisión plataforma de postulación a vales de gas.

- Solicitud de ayudas sociales a Oficina del Adulto Mayor (pañales, canastas de alimentos, entre otros).

- Mesa Técnica REGIONAL convocada por MIDESO, con participación de Gestores Senama, Monitores y Encargados Programas Décima Región, día 08-09-2026. Se presenta a nueva EGV del Ministerio de Desarrollo Social, Sra. Johanna Morales.

- Gestión con Asistente Social de Cesfam, para realizar consultas con respecto a derivación de atención a usuarios (interconsultas) por procedimientos médicos.



Monitora Programa Vinculos

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES

Kissy Sepulveda Barria

Encargada Programas Sociales

Claudia Bórquez Miranda

Directora DIDECO