Ilustre Municipalidad
de Dalcahue

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, a 16 de septiembre de 2026, la **Directora de Dirección de Desarrollo Comunitario**, señora **Claudia Bórquez Miranda**, deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Pamela Rivera Adaros**, en su calidad de **Encargada del Programa de Tenencia Responsable de Mascotas.**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **septiembre de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DIDECO DALCAHUE

Claudia Bórquez Miranda

Directora de Dirección de Desarrollo Comunitario

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES SEPTIEMBRE

DE : Pamela Rivera Adaros, encargada Programa de Tenencia Responsable de Mascotas de la Oficina de Medio Ambiente.

A : Claudia Bórquez Miranda, Directora de Dirección de Desarrollo Comunitario.

Por medio del presente doy a conocer las actividades realizadas durante el mes **septiembre.**

ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Atención general de usuarios (as).
2. Preparación material para realización de taller educativo "Las Emociones de las Mascotas" y Mascotas Invasoras.
3. Coordinación con Seguridad Pública para realización de actividades conjuntas en septiembre.
4. Atención clínica en terreno de mascota de persona mayor (Implantación de microchip, desparasitación y vacunación) en sector El Bosque.
5. Realización de Taller educativo "Las Emociones de las Mascotas" en establecimiento educativo Escuela Especial Crecer, curso laboral
6. Coordinación control disuasivo vehicular en sector Quillaico.
7. Desarrollo de Operativo sanitario de mascotas (desparasitación y vacunación) en sector las Quemas y Quetalco: - Coordinación previa de operativo y contacto a personas inscritas para confirmar asistencia. - Atención de 20 mascotas entre ambos sectores.
8. Realización de Taller educativo "Las emociones de las mascotas" a 3° básico del Colegio Terramar.
8. Realización de Taller educativo "Impacto de las mascotas en la fauna silvestre y animales de granja" a 5° básico del Colegio Terramar.
10. Realización de Control Disuasivo vehicular en sector Quillaico, junto a Seguridad Pública, ONG Chiloé Silvestre y miembros del CAC Dalcahue.
11. Coordinación con funcionarias de zoonosis de Autoridad sanitaria para operativo de vacunación antirrábica en conmemoración al Día Mundial contra la Rabia.
12. Fiscalización junto a inspección municipal y funcionarias de Zoonosis de SEREMI de Salud, casos de mordedores y casos de tenencia irresponsable en Dalcahue urbano, Mocopulli y San Pedro.
13. Participación con stand educativo en Tenencia Responsable de Mascotas, en segunda versión: "Endieciochados por la prevención", actividad organizada por Oficina de Seguridad Pública.
14. Coordinación segundo operativo sanitario a mascotas de Agrupación Darwin en Butalcura.
15. Realización de intervención educativa sobre prevención de hidatidosis a usuarios de la posta rural Quetalco y entrega de afiches para difusión de campaña preventiva.
16. Coordinación para realizar operativo de esterilización de mascotas, cupos extras asignados de proyecto de la Delegación Presidencial Provincial.
17. Fiscalización en terreno junto a Carabineros e inspección Municipal por caso de perrita mordedora que deambulaba de forma permanente en Dalcahue, pero tenía tutora asociada.

[redacted]

PAMELA RIVERA ADAROS

ALVARO GALLARDO SÁNCHEZ

COORDINADOR OFICINA DE MEDIO AMBIENTE

I.MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE

.....

CLAUDIA BÓRQUEZ MIRANDA

DIRECTORA DE DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO