ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS

En Dalcahue, jueves 3 de septiembre del 2026, la **Director de Desarrollo Comunitario**, Señor CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA deja constancia de la **recepción conforme** de los servicios prestados por **doña Glenda Viviana Vera Vera** en su calidad de **asistente de Cuidado del Programa PRLAC.**

Las funciones fueron desempeñadas de manera responsable y acorde a las laborales correspondiente al convenio a honorarios vigente, durante el mes de **Septiembre de 2026**.

Se emite la presente acta para ser entregada a la **Dirección de Administración y Finanzas**, con el fin de cursar el pago correspondiente al período mencionado.

CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

I. Municipalidad Dalcahue

INFORME ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE SEPTIEMBRE DE 2026

DE: GLENDA VIVIANA VERA VERA.
A: KISSY SEPULVEDA BARRIA/ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES.
A: CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA / DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO .

- 6 salidas a terreno sector urbano.
- 2 salidas a terreno sector costa
- Trabajos administrativos.
- Reunión con la jefa y la coordinadora del programa PRLAC

[redacted]

Glenda V. Vera Vera

CLAUDIA MARCELA BÓRQUEZ MIRANDA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE DALCAHUE
ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES

KISSY SEPULVEDA BARRIA
ENCARGADA PROGRAMAS SOCIALES