

## ORDENA TRABAJOS EXTRAORDINARIOS

DECRETO EXENTO N° 1477.-

DALCAHUE, 12 de junio del 2013.-

**VISTOS:** Las necesidades del servicio; y documentos adjunto; Los Artículos 62,63,65,66 y 67 de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12, inciso cuarto, 56 y 63 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**DECRETO:**

**ORDENESE:** La realización de trabajos extraordinario a continuación de la jornada de trabajo, fines de semana y los días festivos, a contar del 12.06.2013 y hasta el día 30.06.2013, al siguiente funcionario:

**1.- JOCELYN CECILIA GUZMAN GUZMAN, A HONORARIOS:** Realizar visitas a sectores rurales por apoyo en la elaboración de proyectos.

**OTORGESE:** en descanso complementario

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



**CARMEN VERA GONZALEZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DALCAHUE



**PABLO LEMUS PEÑA**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
DALCAHUE

**DISTRIBUCIÓN:**

- Carpeta Personal.
  - Depto. de Adm. y Finanzas.
  - Sec. Municipal.
  - Of. Partes.
- PALP/CIVG/OAGS/RCCC /pyoa.