

**COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO**

**DECRETO EXENTO N° 2167**

**DALCAHUE, 26 de Agosto del 2013.**

**VISTOS:** El Cometido Funcionario N°. 954, 953, 955, 956. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 (letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

**- DECRETO:**

**ORDENESE:**

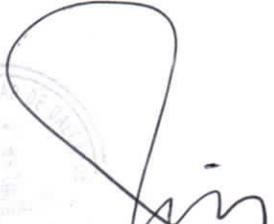
- 1. Doña Rosee Marie Romero, Profesional grado 9° de la E.M.S, Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo grado 14° de la E.M.S:** Rosee ir a intendencia y hospital, Evanan: traslado asistente social a intendencia de Puerto Montt, el día 26/08/2013(viático). **Dicho cometido se realizara en camioneta FPWR-95**
- 2. Don Juan Alberto Pérez, Alcalde grado 6° de la E.M.S:** Ir a Puerto Montt para sostener reuniones con intendente, MOP, seremi de educación y Bienes nacionales el día 26/08/2013(viático). **Dicho cometido se realizara con vehiculo de la corporación**
- 3. Don Cristian Bahamonde, A contrata grado 14° de la E.M.S, Don Olegario Barria, A contrata grado 15° de la E.M.S, Don Antonio Vidal, Auxiliar grado 14° de la E.M.S:** Olegario ir a Quiquel por mejoramiento terreno. Cristian-Antonio: traslado de excavadora desde Butalcura a Tocoihue por apertura de camino, el día 26/08/2013(viático). **Dicho cometido se realizara con excavadora BBKP-15, camión BGRR-24, retroexcavadora DTTZ-15.**
- 4. Don Luis Iglesias, Jefatura grado 12° de la E.M.S:** Ir a los sectores de Tenaún – Tocoihue por notificación beneficiarios proyectos Sernam para realizar sus trámites, el día 26/08/2013(viático). **Dicho cometido se realizara con vehiculo particular.**

**IMPUTESE:** El gasto AI 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto AI 215.21.02.004.005- 215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

**La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-**

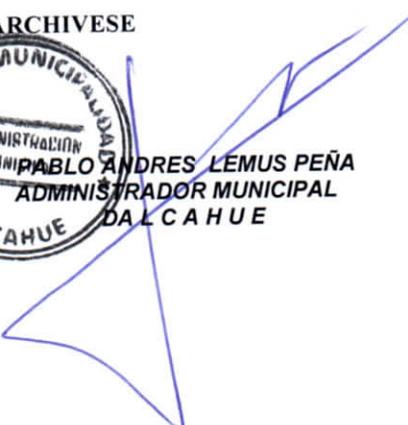
**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

  
**REGINA PATRICIA SOTO NAIL (S)**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**

Direc. De Adm. y Finanzas  
- Carpeta Personal.  
- Secretaría Municipal  
- Oficina de Partes.  
**PALP/CIVG/RCCC/pyoa**



  
**PABLO ANDRES LEMUS PEÑA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**DALCAHUE**