

COMETIDO FUNCIONARIO/VIATICO

DECRETO EXENTO N° 405.-

DALCAHUE, 08 de febrero del 2013.-

VISTOS. El Cometido Funcionario N° 164, 163, 160, 161, 157, 162. Artículos 75, 63, 65, 66, 67 y 97 letra e) de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Resolución del Tribunal Electoral Regional, Causa Rol 618-12-P-A; los Artículos 2do, 4to, 12 inciso cuarto, 56 y 63; de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido.

D E C R E T O:

ORDENESE:

1. **Don Luís Iglesias Álvarez, Jefatura a grado 12° de la E.M.S, Realizar actividades de Verano Sector Butalcura, el día 09 de febrero del 2013, Realizar traslado de Folclorista y cultores chilotos diversos sectores de la comuna del día 10 de febrero del 2013.- (Viático) Dicho cometido se realizara en Camioneta ZX 2146.-**
2. **Doña Marisol Díaz Ruiz, Técnico 13° de la E.M.S, Conducir camioneta, para asistir al sector de Pupetra Loncomilla con profesional de la dirección de obras para inspeccionar la obra del proyecto Pozo Profundo el día 08.02.2013.- (Viático), Dicho cometido se realizara en camioneta BKFG – 12.-**
3. **Don Juan Alberto Pérez Muñoz, Alcalde de la comuna de Dalcahue a grado 6° de la E.M.S, Don Luís Alberto Iglesias Álvarez, Jefatura a grado 12° de la E.M.S, Viajar a Puerto Montt a reunión con el Ministerio de Desarrollo Social, Vialidad, MOP y Dirección de Aeropuerto.- (Viático), Dicho cometido se realizara en camioneta ZX – 2146.-**
4. **Doña Paola Maldonado Maldonado, Directivo a grado 9° de la E.M.S, Realizar Organización y Desarrollo de actividades rurales sector Quetalco y Butalcura, los días 08 y 09 de febrero del 2013.- (Viático), Dicho cometido se realizara en camioneta BKFG – 12.-**
5. **Don Evanan Alvarado Muñoz, Administrativo a grado 14° de la E.M.S, Doña Paola Maldonado Maldonado, Directivo a grado 9° de la E.M.S, Doña Verónica Sotomayor Ulloa a grado 18° de la E.M.S, (Evanan), Traslado Dideco y Encuestadoras a los sectores Butalcura-Pindapulli-Tocoihue-Quemchi. (Paola), Visitas domiciliaria por informes sociales Pindapulli – Tocoihue. (Verónica), Realizar trámites en el departamento social de Quemchi (Gestionar ayuda). (Viático), Dicho cometido se realizara en Camioneta BKFG 13.-**
6. **Doña Paola Maldonado Maldonado, Directivo a grado 9° de la E.M.S, Doña Clorinda Hurtado Muñoz, Administrativo a grado 17° de la E.M.S, (Paola) Asistir a las actividades de verano en los sectores de Quetalco – Butalcura. (Clorinda) Realizar cambio directiva Club Deportivo Huracán el día 09.02.2013 y 10.02.2013.- (Viático), Dicho cometido se realizara en Camioneta BKFG – 13.-**

IMPUTESE: El gasto Al 215.21.02.004.006- 215.21.01.004.006 Comisiones de servicio en el País, 215.21.03.001- 215.21.03.002 .El gasto Al 215.21.02.004.005-215.21.01.004.005 Trabajo extraordinario, siempre que exista disponibilidad presupuestaria, cancelándose el 100% de las horas extras.

La rendición de los pasajes y otros gastos deberá efectuarse a más tardar 10 días a contar de la fecha realizada el cometido.-

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.


CLARA INES VERA GONZALEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
DALCAHUE


PABLO ANDRES LEMUS PEÑA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DALCAHUE